



MEMORIA ANUAL DE LABORES AÑO 2,023



DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2,023
LUIS AMADO YANES MENDOZA
ALCALDE MUNICIPAL
ADMINISTRACION 2,020-2,024.

INDICE

PRESENTACION.....	5
MENSAJE DEL SEÑOR ALCALDE MUNICIPAL.....	6
LUIS AMADO YANES MENDOZA.....	6
MISION, VISION Y OBJETIVOS.....	8
ANTECEDENTES HISTORICOS.....	10
ORGANIGRAMA.....	13
DESCRIPCION DE SERVICIOS CONSEJO MUNICIPAL.....	16
ORGANIGRAMA GENERAL.....	17
SECRETARIA.....	18
DIRECCION MUNICIPAL DE PLANIFICACION –DMP-.....	21
ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA.....	37
RECURSOS HUMANOS.....	40
SERVICIOS PUBLICOS.....	51
FONTANERIA.....	125
IUSI.....	165
SECRETARIA DE OBRAS SOCIALES DE LA ESPOSA DEL ALCALDE.....	174
OFICINA MUNICIPAL DE LA MUJER.....	190
UNIDAD DE ARCHIVO.....	210
DIRECCION MUNICIPAL DE GESTION INTEGRAL DE RIESGO DE DESASTRES.....	213
ALMACEN MUNICIPAL.....	239
ESCUELA MUNICIPAL BILINGÜE.....	253
MONITOREO DE CAMARAS.....	277

DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2023
LUIS AMADO YANES MENDOZA
ADMINISTRACION 2020-2024

PRESENTACION

La Municipalidad de Melchor de Mencos, Departamento de Petén. En cumplimiento a lo que establece el Artículo 84 inc. D) del Código Municipal Decreto 12-2002 del Congreso de la República de Guatemala y sus Reformas, como un acto de rendición de cuentas en la calidad del gasto y en la transparencia de la administración de todos los recursos, presente la **MEMORIA ANUAL DE LABORES 2023**, donde a conocer todos los logros y objetivos alcanzados.

El contenido del informe no solo indica los trabajos realizados y situación actual de los avances de las tareas, encomendadas de la distintas dependencias y Comisiones Municipales de la Municipalidad de Melchor de Mencos, Departamento de Petén, tomando en cuenta pilares importantes para el desarrollo sostenido del Municipio, tales como infraestructura, Educación, Salud y Asistencia Social, Red vial, Medio Ambiente, Deporte y Obras Sociales, con el propósito de dar el mejor de los servicios municipales con calidad, eficacia y eficiencia.

Compartimos la **MEMORIA ANUAL DE LABORES 2023**” con todas las instituciones y personas que colaboraron para ejecutar con éxito los planes de desarrollo todos esto alcanzado por el equipo de trabajo que el día a día da lo mejor de sí, enfocados en alcanzar el tan anhelado **DESARROLLO COMUN DE TODAS LA POBLACION DEL MUNICIPIO DE MELCHOR DE MENCOS DEPARTAMENTO DE PETEN**. Confiamos en Dios, en nuestra gente y en ustedes que lo planificado para el 2024, aportara mucho desarrollo y bienestar a toda la población Melchoreense.

MUNICIPALIDAD DE MELCHOR DE MENCOS PETEN

GUATEMALA C.A.

TELEFONO: 7926-5103

Munimelchor2016@gmail.com



MENSAJE DEL ALCALDE MUNICIPAL

Mensaje del Alcalde Municipal de Melchor de Mencos Petén en su informe de labores Año 2023. Amigos y Vecinos de Nuestro Hermoso Melchor de Mencos Petén. Quiero dar gracias a Dios por un año más al frente de esta Administración Municipal y como Alcalde es nuestro deber informar a toda la población Melchoreense, el trabajo que se realizó, el cual ayuda al desarrollo y al avance de nuestro querido municipio de Melchor de Mencos Petén.

En la presente memoria de labores se destaca, que siempre hemos tenido en la mente y con la certeza de estar comprometidos con todo la población Melchoreense que ha confiado en el desarrollo de nuestra gestión durante lo que va de este periodo Municipal.

Quiero agradecer a toda la población Melchorence la confianza y la paciencia que han pronunciado al momento de desarrollar las obras que se realizan en beneficio de toda la comunidad Melchorence, las cuales se han venido ejecutando con la transparencia que caracteriza a esta corporación Municipal enfocándose en la infraestructura con la cual se dará el beneficio en educación, salud, seguridad, cultura, Deportes, etc. Aspectos

fundamentales que conllevan el desarrollo de una sociedad, tanto en el área rural como en el área urbana, en donde hemos reflejado nuestro mayor esfuerzo trabajando en conjunto y optimizando todos los recursos que se han obtenido y que con la bendición de Nuestro Creador hemos sabido aprovechar para el beneficio de todos los Melchorences.

Cabe resaltar que en poco tiempo al frente de la actual Administración Municipal, se ha logrado cumplir con muchos objetivos propuestos, los cuales nos llenan de mucha satisfacción, alegría y felicidad de como poder ver niños, jóvenes y adultos a los cuales se les ha apoyado con una silla de ruedas, con una piñata, con un momento de convivencia o bien con una bolsa de víveres pero ante todo el tiempo que se ha tenido para poder demostrarles el trabajo que se viene realizando en beneficio de todo el Pueblo Melchorence, y todo en cuanto ha sido de utilidad para el desarrollo de nuestro hermoso Melchorence.

Nuestro compromiso es y será el desarrollo de Melchor de Mencos Petén y por supuesto mejorar año con año, realizar cada vez mejor al trabajo, enfocándonos en un trabajo en equipo junto a todas las dependencias municipales las cuales están al servicio de toda la población Melchorence. Confiando en Dios y en la sabiduría que nos proveerá, seguiremos trabajando con el enfoque de embellecer todo nuestro hermoso Melchor de Mencos Petén.

MISION

Cumplir legalmente con la prestación de los servicios públicos municipales de calidad a la población del municipio de Melchor de Mencos, departamento de Petén, por medio de la gestión eficiente del recurso humano, técnico y financiero.

VISION

Ser la Institución Promotora del desarrollo integral de los habitantes del municipio de Melchor de Mencos, departamento de Petén, capaz, crear y mejorar las condiciones sociales, económicas, culturales y urbanísticas del municipio.

OBJETIVOS

Priorizar el Desarrollo Socioeconómico de lo que comprende nuestro Municipio enfocados directamente a contribuir con la problemática ambiental que nos afecta a mediano, corto y largo plazo.

PRINCIPIOS Y VALORES

- | | |
|--------------------------|--------------------|
| ➤ Humildad | Dignidad |
| ➤ Lealtad | Solidaridad |
| ➤ Respeto | Unidad |
| ➤ Responsabilidad | Etica. |
| ➤ Honestidad | |

DEFINICION DE LOS PRINCIPIOS

HUMILDAD: Somos un equipo de trabajo que tenemos como fin primordial prestar servicios a la población no importando el nivel académico y social, basándonos en los derechos individuales y teniendo como base la armonía en nuestros municipio.

LEALTAD: Nuestro fin es trabajar en equipo con todos el personal apoyándonos mutuamente en beneficio de la población.

RESPECTO: Valoramos la condición social de cada persona, brindando una atención Humanitaria a nuestros vecinos, como así también dentro de nuestro equipo de trabajo.

RESPONSABILIDAD: Somos un equipo trabajador que se apega al marco jurídico y a las formas institucionales que rigen a los funcionarios públicos.

HONESTIDAD: Somos una administración que tiene como fin primordial manejar de una manera correcta los bienes y recursos con los que cuenta el municipio.

DEFINICION DE LOS VALORES

Dignidad: Contamos con credibilidad de ejercer acciones para el cumplimiento y deberes que se vean reflejadas en el bienestar continuo de nuestro municipio.

Solidaridad: Como administración municipal nos esforzamos diariamente por buscar el bien común en beneficio de la población.

Unidad: Estamos comprometidos para unificar esfuerzos que coadyuven al mejoramiento de condiciones que promuevan el desarrollo.

Ética: Generamos acciones con resultados y con el carácter que nos define como equipo que toma decisiones justas y equitativas.

DATOS GENERALES

El monumento al sargento Melchor de Mencos se encuentra ubicado en barrio la Ceibita entrada principal al municipio de Melchor de Mencos.

Reseña histórica / Antecedentes históricos

Este monumento fue develado el 12 de octubre de 1979 en honor al sargento Melchor de Mencos. Según la historia derrotó a los ingleses en la laguna de Coba, se dice que el sargento Melchor fue quien luchó por el territorio melchorence, en caso contrario sería hoy parte del territorio de Belice.

Dicho monumento fue obsequiado a la ciudad por el ejército nacional, en esa ocasión estuvieron presentes los generales Miguel Ydígoras Fuentes y Shell Eugenio Laugerud García, ambos expresidentes de Guatemala propulsores del progreso y desarrollo del municipio.

El Monumento en busto del sargento mayor Melchor de Mencos estuvo en el período 1979-2012 en barrio Fallabón, cerca del destacamento militar con la vista hacia el oriente sobre la línea limítrofe Belice—Guatemala.

En el año 2013 fue instalado en la entrada a Melchor de Mencos donde actualmente se encuentra, en este lugar fue construido un parque.



Monografía Melchor de Mencos Petén

El Municipio de Melchor de Mencos, departamento de Petén, fue fundado el 26 de abril de 1962, fungiendo como presidente constitucional de la República el General Miguel Idígoras Fuentes.

El 12 de octubre de 1979 siendo Alcalde Municipal don Ramiro Casanova Trujillo, se colocó el busto del insigne sargento mayor Melchor de Mencos, quien de acuerdo a la historia derrotó a los ingleses en la Laguna de Coba, caso contrario este territorio sería hoy parte del territorio de Belice, por lo que en honor a él fue cambiado el nombre de plancha de piedra y se fundó como ciudad Melchor de Mencos.

La Municipalidad está clasificada dentro de la cuarta categoría, según acuerdo del 6 de julio de 1962 y en esa misma fecha se fundó el centro urbano, uniendo para el efecto las aldeas Fallabón y Plancha de Piedra formando de esta manera una sola ciudad.

En el año de 1814 la aldea Plancha de Piedra, nombre con el que era conocido, ya que figuraba como aldea teniendo como caseríos, el Campito, El Carmen, Laguna Yaxha, Guacutal, Laín, Arroyo el Guarda y Tzikin Tzakán; se cree que su fundación fue de mucho tiempo atrás porque en 1814 ya figuraba como aldea.

Es de resaltar que, en año de 1869, fue fundada la Villa de Fallabón por el estadounidense Carlos Carrol, un empresario maderero quien transportaba el producto forestal vía fluvial, lanzando las trozas en rollo sin ningún control al río Mopán, para ser llevadas a los aserraderos de empresarios ingleses en Belice.

El nombre de Fallabón derivó de mencionar “fire”, fuego en español y “boom”, estallido, cuando en al año 1950 se incendió una bacadilla (almacenamiento de trozas); hoy este lugar es un barrio absorbido por el crecimiento de la ciudad.

Muchas familias habitaron el antiguo lugar de Plancha de Piedra, por periodos intermitentes destacándose entre los primeros pobladores a las familias Casanova, Morfin, Rosado, Llinas, Uck, quienes llegaron durante la época del Chicle. En 1,962 cuando Melchor de Mencos fue desmembrado del Municipio de Flores, el agrónomo Miguel Uc desempeñaba el cargo de Comisario del Mando Civil, posteriormente se eligió el primer alcalde electo recayendo en el señor Cruz Linas Cetina la responsabilidad de dirigir el municipio.

La mayoría de los Municipios de El Petén se surtían de Belice, de toda clase de artículos comestibles, de construcción y de uso diario, transportándolos a lomo de mulas y por caminos de herradura, y que por la necesidad de cruzar el río Mopán establecieron parajes en las orillas

de dicho río. Debido a esta situación algunos guatemaltecos se dieron cuenta que este lugar era apropiado para establecerse y de alguna manera sacar provecho del movimiento comercial. Fue así como aparecen los dos primeros grupos de ranchos habitados que les dieron el nombre de Fallabón y Plancha de Piedra (hoy Ciudad Melchor de Mencos).

El Gobierno de la República, informado del gran movimiento que había en este lado fronterizo, se vio en la necesidad de tener algún control de salidas y entradas al país, y por acuerdo Gubernativo de fecha 4 de octubre de 1894, establece el cargo de Comisionado Político, recayendo este nombramiento en la persona del señor Pablo Guerra, procedente del Municipio de la Libertad, Petén, quien se estableció en este lugar con toda su familia. El cargo de Comisionado Político, absorbía todos los ramos, por lo que vulgarmente le decían que era Sota, Caballo y Rey.

En ese tiempo todos los habitantes de los municipios de El Petén, especialmente de la parte norte, que por deseo o necesidad tenían que viajar a la Ciudad de Guatemala, lo hacían a través del territorio de Belice a Puerto Barrios y de Puerto Barrios a la Ciudad de Guatemala, saliendo lógicamente por los caseríos de Fallabón y Plancha de Piedra.

Los dos caseríos formados, constantemente se poblaban y despoblaban, debido a los nombramientos gratuitos de correos de a pie que les imponían a sus habitantes, cargando cantidades grandes de correspondencia y encargos, por lo que constantemente emigraban para territorio Beliceño. Fue hasta en el año de 1928, que, debido al inicio de la explotación del CHICLE, estos dos caseríos, lograron tener un asiento poblacional estable, con la llegada de contratistas de chicle y los famosos chicleros con sus familias. La producción de Chicle tubo sus buenas épocas, alcanzando cifras de hasta 6,000 quintales por temporada. En ese tiempo estos lugares eran "mal sanos", pues las personas residentes contraían muchas enfermedades, especialmente de paludismo, por lo que a los 15 o 30 días de haber llegado tenían que regresar al Municipio de Flores a curarse o morir.

Allá por el año de 1943 se establece la comunicación aérea entre la Ciudad de Guatemala y el Departamento de El Petén y específicamente por acuerdo Gubernativo de fecha 15 de mayo del mismo año, se autoriza a la Compañía AEROVIAS, la construcción del campo de aviación entre el caserío Fallabón y Plancha de Piedra. Debido a esta situación decaen las relaciones comerciales entre el Petén y Belice, ya que por vía aérea se establecen con la Ciudad de Guatemala y al mismo tiempo se dispone que la salida del Chicle sea por Puerto Barrios a través del transporte aéreo. De esta cuenta también el camino de herradura entre Plancha de Piedra-Fallabón y Flores, Petén, poco a poco va desapareciendo, borrándose por lo poco transitado, quedando únicamente reconocible por los expertos en transitar por la selva Petenera.

El 30 de abril de 1960, el Presidente Constitucional de la República, Ing. Miguel Idígoras Fuentes, crea en el lugar ocupado por los caseríos de Plancha de Piedra y Fallabón un centro urbano con categoría de ciudad, dándole el nombre de Ciudad Melchor de Mencos, en honor al guatemalteco Sargento Mayor Melchor de Mencos y Varón, quien el 25 de febrero de 1754, partió de la Ciudad de Santiago de los Caballeros de Guatemala, al frente de un Batallón de Milicias para combatir a los piratas ingleses, que habían desembarcado en la costas de El Petén, en la parte hoy llamada Belice, y que el 30 de abril de 1754 al frente de sus tropas, emprendió acción enérgica contra las fuerzas invasoras derrotándolos rotundamente en la batalla de San Felipe en la Laguna de Cobá.

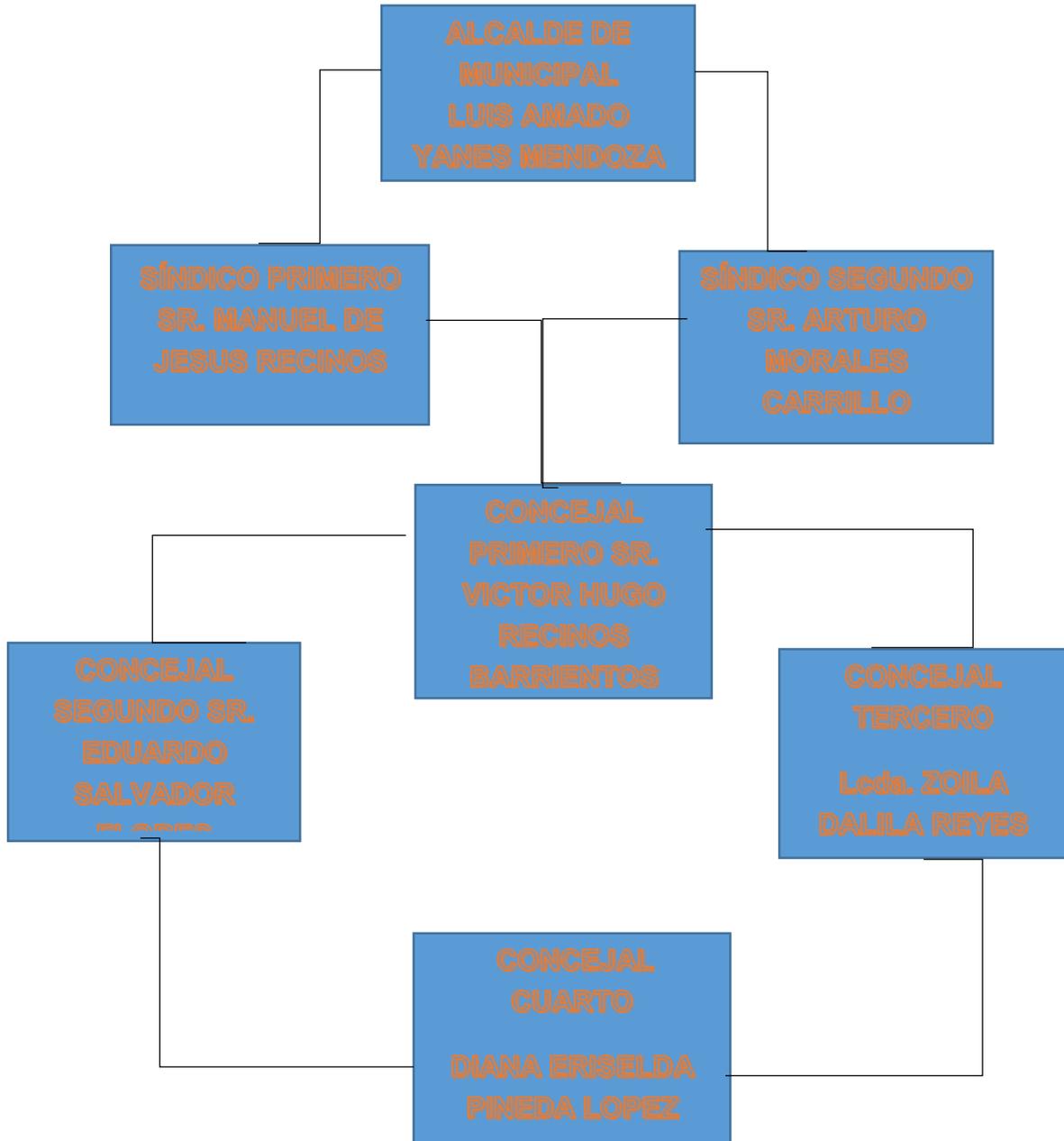
Para el mando Civil de la recién creada Ciudad Melchor de Mencos, es nombrado Comisario el Agrónomo, Miguel Uck López; Sub-Comisarios, Sres. Francisco Morfín Morales, Policarpo Duarte O., Jesús Cetina Toralla, Benjamín Hércules; Secretario, Ramón Méndez Uck y Tesorero, Pedro Morales Cetina.

Por acuerdo Gubernativo del 26 de abril de 1962, es creado el Municipio de Melchor de Mencos, Petén, con el mismo territorio que le asignó el Acuerdo Gubernativo de fecha 30 de abril de 1960.

Actualmente la población está compuesta por un 85% de mestizos, 13% de origen maya y 2% negros, el idioma predominante es el español, pero existe un 25% de la población en su mayoría estudiantes que reciben o recibieron clases en escuelas beliceñas.

ORGANIGRAMA DE LA MUNICIPALIDAD DE MELCHOR DE MENCOS, DEPARTAMENTO DE PETEN

GOBIERNO MUNICIPAL 2020-2024



“Un Gobierno Municipal que trabaja con humildad y transparencia, trabajan arduamente para la modernización y el desarrollo del Municipio, llevado en mente Una visión...” TU BIENESTAR”



DESCRIPCIÓN DE SERVICIOS
CONCEJO MUNICIPAL

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO
Luis Amado Yanes Mendoza	Alcalde Municipal
Manuel de Jesús Recinos	Síndico Primero
Arturo Morales Carrillo	Síndico Segundo
Víctor Hugo Recinos Barrientos	Concejal Primero
Eduardo Salvador Flores Espinoza	Concejal Segundo
Licda. Zoila Dalila Reyes Mas	Concejal Tercero
Diana Eriselda Pineda López	Concejal Cuarto

La base legal del Concejo Municipal se establece en la Constitución Política de la República de Guatemala, artículo 254. El Concejo Municipal organizó las comisiones para el dos mil diecinueve, para contribuir con el bienestar del municipio, quedan integradas de la forma siguiente: **Síndico Municipales:** representar a la municipalidad, ante los tribunales de justicia y oficinas administrativas y, en tal concepto, tener, el carácter de mandatarios judiciales, debiendo ser autorizados expresamente por el Concejo Municipal para el ejercicio de facultades especiales de conformidad con la ley.

Concejales Municipales es un puesto directivo, que se encarga de velar por los intereses del Concejo, puede sustituir al Alcalde en su ausencia y atender actividades cuya facultad le otorga la ley, forma del máximo órgano de deliberación y decisión Municipal.

ALCALDE MUNICIPAL

Dirigir las sesiones de concejo y la administración municipal, cumpliendo con las funciones concernientes al cargo. Atender de forma amable y eficientemente al público y gestionar y proponer proyectos de desarrollo local para mejorar la calidad de vida de los vecinos.

Recepción y Revisión de Despacho, audiencias ante el Alcaldía Municipal, Firmas de convenios interinstitucionales; representación al Concejo Municipal y el proyecto anual de la municipalidad en cumplimiento de las disposiciones legales (artículo 53 del Código Municipal).

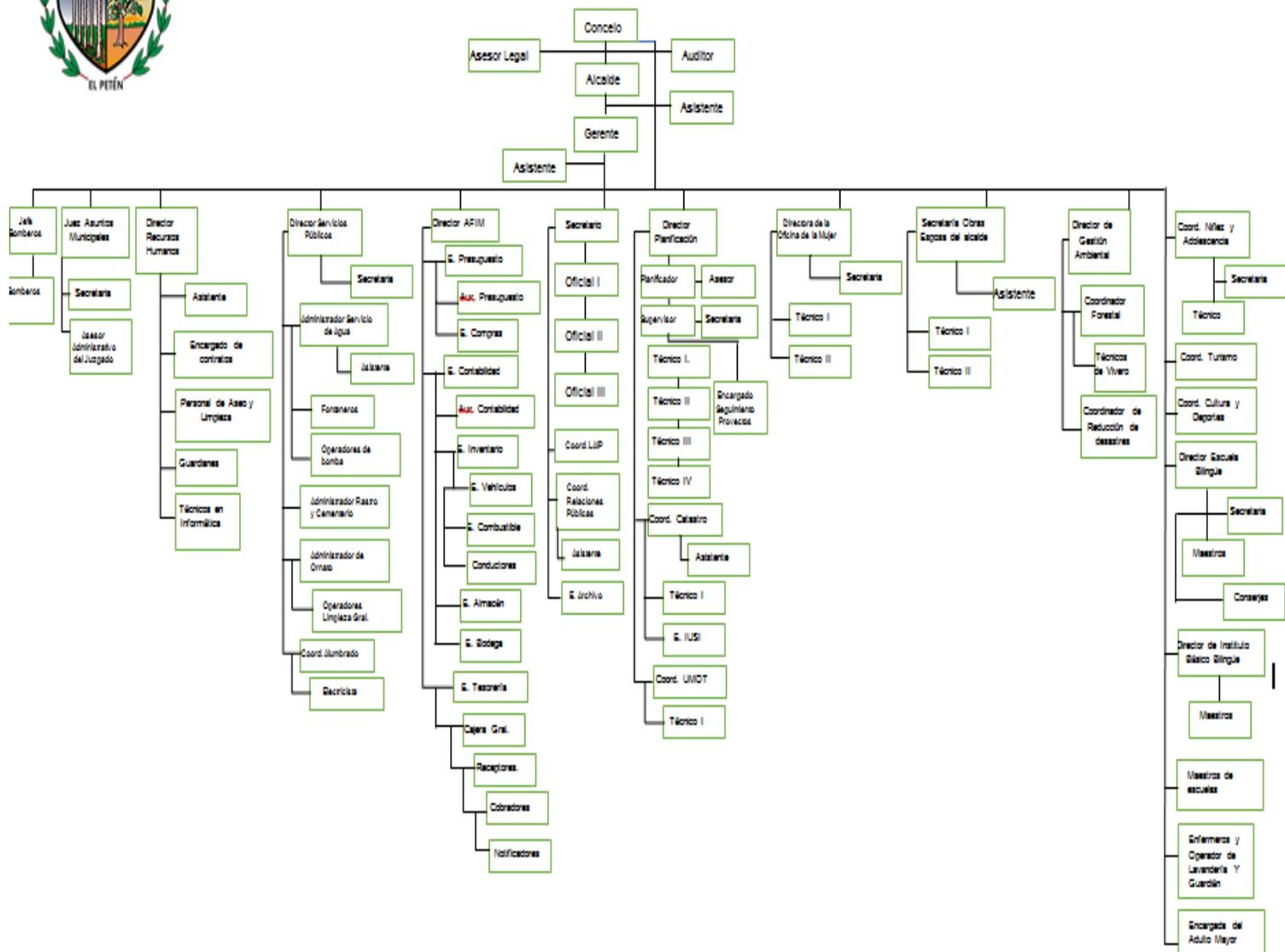
Promover e impulsar proyector en beneficio de la población, gestión de proyectos en diferentes instancias de gobierno y otras entidades, dirigir y coordinar al equipo en busca de las metas trazadas.

Motivar para mejorar la calidad y eficiencia en la atención al vecino, promoción y apoyo al desarrollo económico de la productividad local, impulso de proyectos educativos, sociales, culturales y económicos en beneficio de la población, prevención y reducción de los efectos de desastre.

Conocimiento de las necesidades de las diferentes oficinas y unidades para buscar soluciones conjuntas en beneficio de la buena administración municipal. Gestiones varias.



**ORGANIGRAMA
MUNICIPALIDAD MELCHOR DE MENCOS PETÉN
AÑO 2023**



PRESENTACION

La Secretaria Municipal de Municipalidad de Melchor de Mencos, se trataran al concejo Municipal. Para su análisis, de igual manera la elaboración de soluciones, actas, Acuerdos de Alcaldía y Gerencia, con la Certificación de Documentos extendidos por los funcionarios de esta Municipalidad, análisis de diligencias de la titulación, actas de supervivencia, atención e información al público

Es también Encargado de velar por el apoyo Jurídico del Concejo Municipal. También, presta asesoría a las municipalidades que los licitan; tiene a su cargo la tramitación de los recursos administrativos de revocatoria, reposición y revisión establecidos en la Ley.

La Secretaria Municipal de la Municipalidad de Melchor de Mencos, tiene como objetivo el orden de las Gestiones administrativas y la gestión de los expedientes Diferentes de la Municipalidad desde que lo ingresa el vecino, hasta el final a través de Alcaldía o del Consejo Municipal, llevando acabo el estricto control de los trámites que corresponda.

Para Poder cumplir la Tareas que nos corresponden, la Secretaria realizara las siguientes Funciones:

SECRETARIA

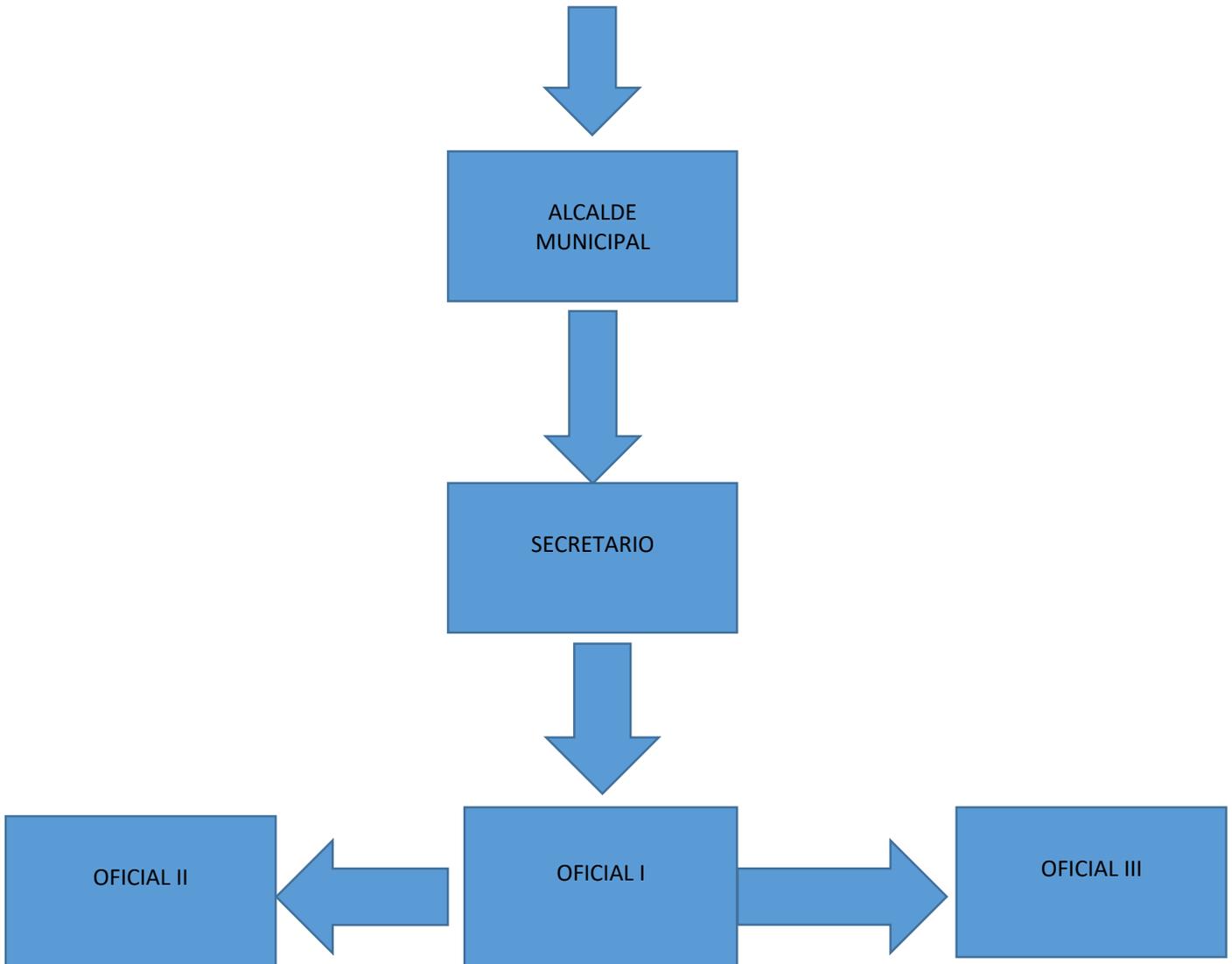
PRESENTACION

La Secretaria Municipal de Municipalidad de Melchor de Mencos, se trataran al concejo Municipal. Para su análisis, de igual manera la elaboración de soluciones, actas, Acuerdos de Alcaldía y Gerencia, con la Certificación de Documentos extendidos por los funcionarios de esta Municipalidad, análisis de diligencias de la titulación, actas de supervivencia, atención e información al público

Es también Encargado de velar por el apoyo Jurídico del Concejo Municipal. También, presta asesoría a las municipalidades que los licitan; tiene a su cargo la tramitación de los recursos administrativos de revocatoria, reposición y revisión establecidos en la Ley.

La Secretaria Municipal de la Municipalidad de Melchor de Mencos, tiene como objetivo el orden de las Gestiones administrativas y la gestión de los expedientes Diferentes de la Municipalidad desde que lo ingresa el vecino, hasta el final a través de Alcaldía o del Consejo Municipal, llevando acabo el estricto control de los trámites que corresponda.

Para Poder cumplir la Tareas que nos corresponden, la Secretaria realizara las siguientes Funciones:



En la sección de Secretaria Municipal tiene la finalidad de recolectar, archivar, conservar documentos, dirigir y ordenar los trabajos de la Secretara bajo la dependencia inmediata del Alcalde Municipal, priorizando la atención personalizada hacia los vecinos del Municipio, además de las funciones establecidas en el artículo 84 del Código Municipal, se realizan otras actividades durante el mes de enero al mes de diciembre del año dos mil veintitrés, se detallan a continuación

CONSTANCIAS DE RESIDENCIAS	261	ACUERDO DE EXONERACION	50
CARTAS DE RECOMENDACIÓN	54	SOLICITUDES DIVERSAS	20
LIBRTOS AUTORIZADOS	16	PEDIDOS DE ALAMACEN	10
AUTORIZACION DE FIERRO	93	ACTAS DE SESIONES DE DIRECTORES	12
RENOVACION DE MATRICULA DE FIERRO:	32	ACTAS VARIAS	14
GUIAS DE CONDUCCION	41	ACTAS DE SESIONES DE CONCEJO MUNICIPAL	
OFICIOS ENVIADOS	210	SOLICITUDES DE MATRIMONIO	65
CONVOCATORIAS DEREUNIONES	10	MATRIMONIOS CIVILES	65
CIRCULARES A DISTINTAS	10	AVISOS DE MATRIMONIO	70
PROVIDENCIAS	205	REUNIONES ATENDIDAS	30
ACUERDO DE DERECHO DE POSESION	120	TRASLADAR INFORMACION AL ASESOR JURIDICO PARA ANALISIS Y DICTAMEN	15
AVALES PARA PLANO	97	CIRCULARES A MIEMBROS DE CONCEJO MUNICIPAL	59
AVALES PARA ESCRITURACION	236	DOCUMENTACION TRASLADO AL INE	12
AVALES DE ENERGIA	16	PERSONAS ATENDIDAS	5,025

INFORME DE LABORES DE DIRECCION DE PLANIFICACION MUNICIPAL -DMP- 2,023





INFORME DE LABORES DE LA DIRECCIÓN MUNICIPAL DE PLANIFICACIÓN CORRESPONDIENTE AL PERIODO DEL AÑO 2023 ACTIVIDADES REALIZADAS

En la Dirección Municipal de Planificación durante el transcurso del año se han realizado diversas actividades las cuales se encuentran descritas en el siguiente cuadro.

No.	Actividad		Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio
	DOCUMENTACIÓN Y SEGUIMIENTO PROYECTOS ORDINARIOS 2023							
	NOMBRE DEL PROYECTO	Monto						
	AMPLIACIÓN ESCUELA PREPRIMARIA, BARRIO SUCHITAN, MELCHOR DE MENCOS, PETEN	Q.649,800.00	X	X	x	x	x	x
	AMPLIACIÓN ESCUELA PRIMARIA, ALDEA EL ARENAL, MELCHOR DE MENCOS, PETÉN	Q.599,244.06	X	X	x	x	x	x



AMPLIACIÓN ESCUELA PRIMARIA, ALDEA TIKALITO, MELCHOR DE MENCOS, PETÉN	Q.699,800.00	X	X	x	x	x	x
AMPLIACIÓN ESCUELA PRIMARIA, ALDEA LA POLVORA, MELCHOR DE MENCOS, PETÉN	Q.747,500.00	X	X	x	x	x	x
MEJORAMIENTO ESCUELA PRIMARIA, ALDEA EL CRUZADERO, MELCHOR DE MENCOS, PETÉN	Q.898,500.00	X	X	x	x	x	x
MEJORAMIENTO CALLE RURAL CASERIO SAN JOAQUIN, MELCHOR DE MENCOS, PETEN	Q.899,900.00	x	x	x	x	x	x
MEJORAMIENTO CALLE RURAL, CASERIO LAS FLORES DEL CHIQUIBUL, MELCHOR DE MENCOS, PETEN	Q658,500.00	x	x	x	x	x	x
CONSTRUCCIÓN INFRAESTRUCTURA AGROPECUARIA ESTANQUES PISCICOLAS, CABECERA MUNICIPAL, MELCHOR DE MENCOS, PETEN	Q259,500.00	x	x	x	x	x	x
CONSTRUCCIÓN SISTEMA DE AGUAS PLUVIALES CABECERA MUNICIPAL, MELCHOR DE MENCOS, PETEN	Q 1,367,765.00	x	x	x	x	x	x
CONSTRUCCIÓN ESCUELA PREPRIMARIA, BARRIO VISTA HERMOSA, MELCHOR DE MENCOS, PETEN	Q.798,800.00	x	x	x	x	x	x
DOCUMENTACION, SEGUIMIENTO Y EJECUCIÓN PROYECTOS FONPETROL							
Mejoramamiento Instalaciones Deportivas y Recreativas, Estadio Municipal, Barrio el centro, Melchor de Mencos, Petén		X	X	x			
Mejoramamiento Instalaciones Deportivas y Recreativas, Campo de Futbol, Barrio la Ceibita, Melchor de Mencos, Petén					x	x	x
Mejoramamiento Instalaciones Calle y Avenidas, Aldea Cidabenque, Melchor de Mencos, Petén			x	x	X	X	X
Construcción Puente Vehicular Tipo Baden, Caserío Santa Rosa Chiquibul, Melchor de Mencos, Petén		x	X	X	X	X	x
DOCUMENTACION, SEGUIMIENTO Y EJECUCIÓN PROYECTO POR ADMINSTRACION							
Construcción Puente Vehicular Tipo Baden, Caserío Alta Gracia II, Melchor de Mencos, Petén		x	X	X	X	X	
Supervisión de Proyectos Ordinarios, FONPETROL y por Administración		X	X	X	X	X	X
Acompañamiento a Reuniones		x	x	X	X	X	X
Ingreso a SEGEPLAN de propuesta de inversión ejercicio fiscal 2024				x			



Gestiones de Proyectos ante FODES, Fondo Social de Solidaridad y Cuerpo de Ingenieros del Ejército de Guatemala	X	X	X	X	X	X
Seguimiento a la ejecución del Plan Operativo Anual en el SIPLAN GL	X	X	X	X	X	X

ANEXOS

AMPLIACION ESCUELA PREPRIMARIA, BARRIO SUCHITAN, MELCHOR DE MENCOS, PETEN.



Ampliación Escuela Primaria, Aldea Tikalito, Melchor de Mencos, Petén.





Ampliación Escuela Primaria, Aldea la Pólvara, Melchor de Mencos, Petén.



Mejoramiento Escuela Primaria, Aldea el Cruzadero, Melchor de Mencos, Petén



Construcción Escuela Preprimaria, Barrio Vista Hermosa Melchor de Mencos,
Petén





Ampliación Escuela Primaria, Aldea el Arenal, Melchor de Mencos, Petén



Mejoramiento Calle Rural, Caserío San Joaquín, Melchor de Mencos, Petén



Mejoramiento Calle Rural, Caserío las Flores del Chiquibul, Melchor de Mencos, Petén





Estanques

Construcción
Infraestructura
Agropecuaria
Piscícolas,

Cabecera Municipal, Melchor de Mencos, Petén



Construcción Sistema de Aguas Pluviales, Cabecera Municipal, Melchor de Mencos, Petén



Mejoramiento Instalaciones Deportivas y Recreativas, Campo de Fútbol, Barrio la Ceibita, Melchor de Mencos, Petén



Construcción Puente Vehicular Tipo Baden, Caserío Santa Rosa Chiquibul, Melchor de Mencos, Petén



Mejoramiento Calle y Avenidas, Aldea Cidabenque, Melchor de Mencos, Petén





**INFORME DE LABORES DE LA DIRECCIÓN MUNICIPAL DE PLANIFICACIÓN CORRESPONDIENTE
AL PERIODO DE JULIO A DICIEMBRE AÑO 2023 ACTIVIDADES REALIZADAS**

En la Dirección Municipal de Planificación durante el transcurso del año se han realizado diversas actividades las cuales se encuentran descritas en el siguiente cuadro

No.	Actividad		Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
	DOCUMENTACIÓN Y SEGUIMIENTO PROYECTOS ORDINARIOS 2023							
	NOMBRE DEL PROYECTO	Monto						
1.	AMPLIACION ESCUELA PREPRIMARIA, BARRIO SUCHITAN, MELCHOR DE MENCOS, PETEN	Q.649,800.00	X	X	x	x	x	X
2.	AMPLIACIÓN ESCUELA PRIMARIA, ALDEA EL ARENAL, MELCHOR DE MENCOS, PETÉN	Q.599,244.06	X	X	x	x	x	x
3.	AMPLIACIÓN ESCUELA PRIMARIA, ALDEA TIKALITO, MELCHOR DE MENCOS, PETÉN	Q.699,800.00	X	X	x	x	x	



4.	AMPLIACIÓN ESCUELA PRIMARIA, ALDEA LA POLVORA, MELCHOR DE MENCOS, PETÉN	Q.747,500.00	X	X	x	X	X	X
5.	MEJORAMIENTO ESCUELA PRIMARIA, ALDEA EL CRUZADERO, MELCHOR DE MENCOS, PETÉN	Q.898,500.00	X	X	x	X	X	X
6.	MEJORAMIENTO CALLE RURAL CASERIO SAN JOAQUIN, MELCHOR DE MENCOS, PETEN	Q.899,900.00	X	x				
7.	MEJORAMIENTO CALLE RURAL, CASERIO LAS FLORES DEL CHIQUIBUL, MELCHOR DE MENCOS, PETEN	Q658,500.00	X	X				
8.	CONSTRUCCIÓN INFRAESTRUCTURA AGROPECUARIA ESTANQUES PISCICOLAS, CABECERA MUNICIPAL, MELCHOR DE MENCOS, PETEN	Q259,500.00	X	x	x	X	X	X
9.	CONSTRUCCIÓN SISTEMA DE AGUAS PLUVIALES CABECERA MUNICIPAL, MELCHOR DE MENCOS, PETEN	Q 1,367,765.00	X	x	x	X	X	X
10	CONSTRUCCIÓN ESCUELA PREPRIMARIA, BARRIO VISTA HERMOSA, MELCHOR DE MENCOS, PETEN	Q.798,800.00	X	x	x	X	X	X
	DOCUMENTACION, SEGUIMIENTO Y EJECUCIÓN PROYECTOS FONPETROL							
11	Mejoramamiento Instalaciones Deportivas y Recreativas, Campo de Futbol, Barrio la Ceibita, Melchor de Mencos, Petén		X	X	X	X	X	X
12	Mejoramamiento Sistema de Alcantarillado Pluvial Calle Primera Avenida A- Zona 1, Melchor de Mencos, Petén		X	X	X	X	X	X
13	Construcción Puente Vehicular Tipo Baden, Caserío Santa Rosa Chiquibul, Melchor de Mencos, Petén		X	X	X	X	X	X
14	Mejoramamiento Calle Primera y Primera Avenida Zona 2, Barrio el Campito, Melchor de Mencos, Petén		X	X	X	X	X	x
	DOCUMENTACION, SEGUIMIENTO Y EJECUCIÓN PROYECTO POR ADMINSTRACION							
15	Seguimiento a proyectos de inversión social en SNIP		X	X	X	X	X	X
16	Supervisión de Proyectos Ordinarios, FONPETROL y por Administración		X	X	X	X	X	X



17	Acompañamiento a Reuniones y Talleres de SEGEPLAN	X	x	X	X	X	X
18	Conformación de expedientes y Ingreso a SEGEPLAN de propuesta de inversión ejercicio fiscal 2024	X	X	X	X	X	x
19	Seguimiento a la ejecución del Plan Operativo Anual en el SIPLAN GL	X	X	X	X	X	X



ANEXOS

AMPLIACION ESCUELA PREPRIMARIA, BARRIO SUCHITAN, MELCHOR DE MENCOS, PETEN



Ampliación Escuela Primaria, Aldea Tikalito, Melchor de Mencos, Petén.





Mejoramiento Escuela Primaria, Aldea el Cruzadero, Melchor de Mencos, Petén





Mejoramiento Calle Rural, Caserío San Joaquin, Melchor de Mencos, Petén





Mejoramiento Calle Rural, Caserío las Flores del Chiquibul, Melchor de Mencos, Petén

Construcción Infraestructura



Agropecuaria Estanques Piscícolas, Cabecera Municipal, Melchor de Mencos, Petén





onstrucción Puente Vehicular Tipo Baden, Caserío Santa Rosa Chiquibul, Melchor de Mencos, Petén





Unidad de Acceso a la Información Pública





La Unidad de Información pública Municipal es la que tendrá que elaborar la programación para la recepción de la información de las demás oficinas de esta Municipalidad con el propósito de cumplir con lo normado por el Decreto 57-2008, del congreso de la república y que define plazo y respuestas, establecer responsabilidades y sanciones para quienes infrinjan las disposiciones de esta normativa y para quienes cometan delitos relacionados con la Información Pública.

Naturaleza del Puesto:

Es un puesto directivo que tendrá la responsabilidad de coordinar, planificar, organizar, supervisar, evaluar y dirigir el funcionamiento eficiente de la unidad, para cuya función podrá contar con la asesoría de personal idóneo existente dentro de la estructura orgánica, con conocimiento en aspectos legales, técnicos y administrativos municipales.

ATRIBUCIONES DEL PUESTO:

Las funciones y atribuciones del Coordinador de la Unidad de Información Pública Municipal son los siguientes:

1. Proporcionar para su consulta la información pública solicitada por los interesados o notificar la negativa de acceso a la misma, razonando dicha negativa.
2. Expedir copia simple o certificada de la información pública solicitada siempre que se encuentre en los archivos municipales.
3. Coordinar, organizar, administrar, custodiar los archivos que contengan la información pública a su cargo, respetando en todo momento la legislación en la materia.
4. Seguimiento y retroalimentación permanente a la alimentación hecha por todas las dependencias de la municipalidad.
5. Mantener y actualizar la información pública de oficio, establecido en la Ley.
6. Elaborar y presentar informe escrito anta la PDH.



RESPONSABILIDAD:

- Velar por el estricto cumplimiento de lo establecido en la ley de Acceso a la Información Pública.
- Presentar informes indicados en sus atribuciones.
- Conservación y uso de documentos e información a cargo de la Unidad de Información Pública Municipal.

Solicitudes:

- ✓ 0 solicitudes de forma verbal.
- ✓ 3 solicitudes de forma escrita,
- ✓ 15 solicitudes de forma Vía Electrónica.

Informes:

- ✓ Se cumplió con la Actualización de la Página de Información Pública
- ✓ Se entregó el Informe Anual a PDH de Enero a Septiembre del año 2023.



DIRECCIÓN MUNICIPAL

DE RECURSOS HUMANOS





Funciones del Departamento

Tramitar los Diferentes movimientos de Personal (contratos, constancias Laborales, Trámites de Jubilación, Control de Vacaciones, Permisos, con la visión de Mantener Control y Orden dentro del Departamento.

DIRECCIÓN MUNICIPAL DE RECURSOS HUMANOS

Es uno de los principales elementos de la Municipalidad, ya que se encarga de coordinar a la fuerza laboral que permita el perfecto funcionamiento de la misma. Garantizar una buena comunicación entre todos los niveles de la organización, lo cual permita mantener un ambiente organizacional adecuado donde sea más armónica la comunicación y las jornadas laborales, proporcionando mayor productividad del Recurso Humano y por ende de la municipalidad, dentro de algunas de las labores realizadas en este año están:

Coordinación de reuniones de grupo los días lunes a las 7am. Donde cada director de oficina presenta sus labores realizadas semanalmente, y así poder llevar control de las actividades realizadas y actividades planificadas para la siguiente semana.

Se realiza la evaluación y selección del personal en la institución. Verifica que la persona elegida no sea empleada en otra institución que impida la contratación por incompatibilidad de horarios o bien que no se encuentre dentro de las prohibiciones de ley. Crea expediente de empleado o bien se actualiza si ya existe una dentro del sistema por tratarse de un reingreso. Crea el contrato dentro del sistema, utilizando como documento de respaldo el documento legal emitido por la institución. Contraloría Aprueba el contrato. Elaboración de contratos, mes de enero.

1. se elaboraron 33 contratos bajo renglones 029.
2. Elaboración de 111 contratos bajo renglones 022
3. Elaboración de 01 contrato bajo renglon184
4. Elaboración de 03 contratos bajo renglones 188



5. Elaboración de 01 contratos bajo renglón 168
6. Elaboración de 02 contratos bajo renglones 183
7. Elaboración de 06 contratos bajo Renglón 036

Total, de contratos 145

Dentro de estos se tiene la realización de la capacitación para todos los enlaces de las distintas direcciones con relación a los Manuales de Funciones dando como resultado un total de veinticinco (25) manuales en proceso de revisión y corrección.

8. Subir contratos al portal de la contraloría, en cumplimiento de normas y procedimientos.
9. Coordinación, pago de RGAE de personal en el renglón 029.
10. Como parte de los objetivos se verifica y valida la información proporcionada en relación a expedientes de contratación, de la misma forma que se verifica el perfil del puesto designado y que la misma cumpla con las necesidades requeridas dentro del mismo.
11. Se elaboraron constancias laborales a distintas personas, como cartas de recomendación,
12. Se tiene a cargo la relación de trabajo con todas las Direcciones de la Institución, así como la atención a las necesidades de los colaboradores que se abocan a diferentes oficinas por diferentes situaciones laborales.
13. Apoyar a las diferentes direcciones y dependencias, así como a las diferentes unidades con sus diversas actividades, notificando a todo el personal por medio de oficios o circulares, así como el apoyo dentro de las actividades a desarrollar. (Capacitación, sesiones, llamadas de atención, resolución de conflictos).



14. Promover la comunicación eficaz entre los diferentes departamentos de la Dirección a fin de potenciar la sinergia de los equipos de trabajo, y lograr un alto rendimiento y clima laboral que permita el desarrollo eficaz y eficiente en las funciones a desempeñar.
- 15.
16. Fecha 14 de febrero se realiza una actividad del día del amor y la amistad contando con la presencia del señor alcalde y empleados municipales, con el fin de convivir en armonía y felicidad.



17. Coordinación con personal de campo Municipal, se llevó a cabo limpieza en diferentes establecimientos del pueblo con el fin de mantener una mejor vista.



18. Se lleva a cabo el control de Asistencia a su trabajo, Respetando el horario de entrada que extiende su contrato.
19. Se emitieron a la fecha 41 oficios con diferentes respuestas o solicitudes a todas las direcciones y /o dependencias de la Municipalidad de Melchor de Mencos, para cualquier tema que será requerido.



20. Se recibió de la Contraloría General de Cuentas a la fecha 2 oficios con diversas solicitudes del personal que labora dentro de la institución, así como del personal obligado de la Cuenta, También de los reglamentos, manuales, normas y procedimientos de la dirección de Recursos Humanos, así como de los Acuerdos y nombramientos realizados durante el periodo 2023. y las actualizaciones apegadas a los manuales de funciones.

21. Elaboración de acuerdos de vacaciones para personal municipal.

22. Coordinación con personal de campo, sobre actividades diarias en los diferentes barrios.



23. Se realizaron llamadas de atención para diferentes dependencias municipales. SANCIONES, AMONESTACIONES Y DESPIDOS: El factor disciplinario dentro del ámbito laboral de la Municipalidad, en concreto lo que tiene que ver con sanciones, llamados de atención, amonestaciones, faltas o despidos.

24. Coordinación con el personal de la casa de desarrollo y cultura se llevó a cabo la finalización de diferente muro para apreciar nuestro talento guatemalteco.

25. Se llevó el control del calendario donde se reservaron diferentes fechas para ciertas actividades en el Salón Municipal y Salón de Vidrio.

26. Se realizó un acta de baja a empleada Municipal.

27. Se lleva el control de las facturas del renglón 029.



28. Se subieron los contratos al sistema.
29. Se elaboraron dos cartas de recomendación.
30. se realizaron varias solicitudes de pedidos a la oficina de almacén.
31. Se Renovaron algunos contratos que ya contaban con fecha vencida, bajo el renglón 022
32. Se Realizaron varias circulares con temas al personal Municipal.
33. Se Efectuaron acuerdos de Vacaciones, que conformidad ante la ley el trabajador Municipal debe de adquirir sus días asignados.
34. Se elaboró contrato bajo renglón 031
35. Se Realizó una convocatoria en el salón de reuniones de la Municipalidad.
36. Se Realizó un Ademdum.
37. Se Efectuó una Carta de Despido.
38. Se Entregó a la Oficina de DAFIM las Facturas del personal que labora en la Municipalidad bajo renglón 029.
39. Se realiza el control de cada uno por individual en su Horario de Entrada a su Trabajo.
40. Realización de 12 contratos bajo el renglón 036.
41. Se impartieron capacitaciones y Actualizaciones del Plan de Prestaciones.
42. Actualización de los Manuales de Puestos y Funciones.
43. Se dio Solución a problemas laborales a diferentes trabajadores.
44. Se recibieron Solicitudes de Estudiantes, para poder realizar sus prácticas.



45. Se lleva el control de Solicitudes de Permisos de Cada Trabajador.
46. Se entregó Información solicitada a diferentes Auditorías realizadas a esta Municipalidad.
47. Creación de planillas para pagos mensuales.



DIRECCIÓN MUNICIPAL DE RECURSOS HUMANOS

Es uno de los principales elementos de la Municipalidad, ya que se encarga de coordinar a la fuerza laboral que permita el perfecto funcionamiento de la misma.

• *Garantizar una buena comunicación entre todos los niveles de la organización, lo cual permita mantener un ambiente organizacional adecuado donde sea más armónica la comunicación y las jornadas laborales, proporcionando mayor productividad del Recurso Humano y por ende de la municipalidad, dentro de algunas de las labores realizadas en este año están:*

Funciones del Departamento

Tramitar los Diferentes movimientos de Personal (contratos, constancias Laborales, Tramites de Jubilación, Control de Vacaciones, Permisos, con la visión de Mantener Control y Orden dentro del Departamento.

1. *Coordinación de reuniones de grupo los días lunes a las 7am. Donde cada director de oficina presenta sus labores realizadas semanalmente, y así poder llevar control de las actividades realizadas y actividades planificadas para la siguiente semana.*

Se realiza la evaluación y selección del personal en la institución. Verifica que la persona elegida no sea empleada en otra institución que impida la contratación por incompatibilidad de horarios o bien que no se encuentre dentro de las prohibiciones de ley. Crea expediente de empleado o bien se actualiza si ya existe una dentro del sistema por tratarse de un reingreso. Crea el contrato dentro del sistema, utilizando como documento de respaldo el documento legal emitido por la institución. Contraloría Aprueba el contrato. Elaboración de contratos, mes de julio

2. *se elaboraron 05 contratos bajo renglones 029.*

3. *Elaboración de 84 contratos bajo renglones 022*

4. *Elaboración de 01 contrato bajo renglon184*



5. Elaboración de 01 contratos bajo renglones 188

6. Elaboración de 01 contratos bajo renglones 183

Total, de contratos 92 de julio a diciembre

Dentro de estos se tiene la realización de la capacitación para todos los enlaces de las distintas direcciones con relación a los Manuales de Funciones dando como resultado un total de veinticinco (25) manuales en proceso de revisión y corrección.

7. Subir contratos al portal de la contraloría, en cumplimiento de normas y procedimientos.

8. Coordinación, pago de RGAE de personal en el renglón 029.

9. Como parte de los objetivos se verifica y valida la información proporcionada en relación a expedientes de contratación, de la misma forma que se verifica el perfil del puesto designado y que la misma cumpla con las necesidades requeridas dentro del mismo.

10. Se elaboraron constancias laborales a distintas personas, como cartas de recomendación,

11. Se tiene a cargo la relación de trabajo con todas las Direcciones de la Institución, así como la atención a las necesidades de los colaboradores que se abocan a diferentes oficinas por diferentes situaciones laborales.

12. Apoyar a las diferentes direcciones y dependencias, así como a las diferentes unidades con sus diversas actividades, notificando a todo el personal por medio de oficios o circulares, así como el apoyo dentro de las actividades a desarrollar. (Capacitación, sesiones, llamadas de atención, resolución de conflictos).



- 13. Promover la comunicación eficaz entre los diferentes departamentos de la Dirección a fin de potenciar la sinergia de los equipos de trabajo, y lograr un alto rendimiento y clima laboral que permita el desarrollo eficaz y eficiente en las funciones a desempeñar.*

- 14. Coordinación con personal de campo Municipal, se llevó a cabo limpieza en diferentes establecimientos del pueblo con el fin de mantener una mejor vista.*

- 15. Se lleva a cabo el control de Asistencia a su trabajo, Respetando el horario de entrada que extiende su contrato.*

- 16. Se emitieron a la fecha 20 oficios con diferentes respuestas o solicitudes a todas las direcciones y/o dependencias de la Municipalidad de Melchor de Mencos, para cualquier tema que será requerido.*

- 17. Se recibió de la Contraloría General de Cuentas a la fecha 2 oficios con diversas solicitudes del personal que labora dentro de la institución, así como del personal obligado de la Cuenta, También de los reglamentos, manuales, normas y procedimientos de la dirección de Recursos Humanos, así como de los Acuerdos y nombramientos realizados durante el periodo 2023. y las actualizaciones apegadas a los manuales de funciones.*

- 18. Elaboración de acuerdos de vacaciones para personal municipal.*

- 19. Coordinación con personal de campo, sobre actividades diarias en los diferentes barrios.*

- 20. Se realizaron llamadas de atención para diferentes dependencias municipales. SANCIONES, AMONESTACIONES: El factor disciplinario dentro del ámbito laboral de la Municipalidad, en concreto lo que tiene que ver con sanciones, llamados de atención, amonestaciones y faltas.*

- 21. Se llevó el control del calendario donde se reservaron diferentes fechas para ciertas actividades en el Salón Municipal y Salón de Vidrio.*



- 22. Se lleva el control de las facturas del renglón 029.*
- 23. Se subieron los contratos al sistema.*
- 24. Se elaboraron dos cartas de recomendación.*
- 25. se realizaron varias solicitudes de pedidos a la oficina de almacén.*
- 26. Se Realizaron varias circulares con temas al personal Municipal.*
- 27. Se Efectuaron acuerdos de Vacaciones, que conformidad ante la ley el trabajador Municipal debe de adquirir sus días asignados.*
- 28. Se Realizó una convocatoria en el salón de reuniones de la Municipalidad.*
- 29. Se Realizó un Ademdum.*
- 30. Se Entregó a la Oficina de DAFIM las Facturas del personal que labora en la Municipalidad bajo renglón 029.*
- 31. Se realiza el control de cada uno por individual en su Horario de Entrada a su Trabajo.*
- 32. Se impartieron capacitaciones y Actualizaciones del Plan de Prestaciones.*
- 33. Actualización de los Manuales de Puestos y Funciones.*
- 34. Se dio Solución a problemas laborales a diferentes trabajadores.*
- 35. Se recibieron Solicitudes de Estudiantes, para poder realizar sus prácticas.*
- 36. Se lleva el control de Solicitudes de Permisos de Cada Trabajador.*
- 37. Se entregó Información solicitada a diferentes Auditorías realizadas a esta Municipalidad.*
- 38. Creación de planillas para pagos mensuales.*



ENERO

En el mes de enero se realizaron trabajos de limpieza en las diferentes áreas del municipio, así mismo limpieza de áreas públicas municipales, basurero, municipal y estadio municipal. Limpieza de cunetas en el área urbana, Tanto en áreas urbanas y Rurales, - Personal de campo y maquinaria regando 4 camionadas de balastro en el campo la joya.





Lunes 16 de enero del 2023.- Reparación de cuneta para instalación de rejilla en el barrio Suchitan por la bajadona. Gracias al amigo Wilfredo Rodríguez, por prestarnos su mezcladora se avanzó en el trabajo.





Martes 17 de enero del 2023.- En cumplimiento al Cronograma de actividades planificado para esta semana, en coordinación con el personal de Servicios Públicos Municipales, se realizó el vaciado y extracción de residuos y desechos sólidos de la fosa séptica del rastro municipal, ubicado en barrio el arroyito.



Viernes 27 de Enero del 2023.- Personal de campo trabajando en la limpieza de cunetas, en la entrada hacia el barrio Santa Cruz.



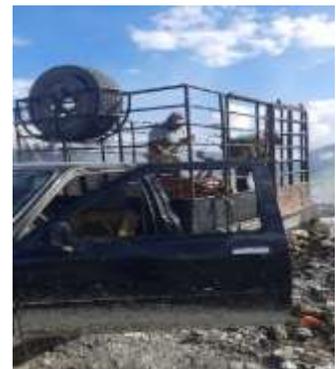
FEBRERO

En el mes de febrero se realizaron diferentes planes de aseo en conjunto con los trabajadores de área de campo, así mismo limpieza de las diferentes escuelas .





Jueves 02 de febrero del 2023.- Personal de campo y albañil trabajando en el barrio el campito en calle de pavimento.





Viernes 10 de Febrero del 2023.- Construcción de cuneta para aguas pluviales en **Barrio la Ceibita.**





En el mes de Marzo Se continua con la Limpieza de tubería de drenaje en el barrio las flores a tras de la casa de seño Carmina Guzmán, se coordinó con el encargado de vehículos y chofer de la máquina y logramos destapar y descubrir tubería. Personal de Campo reparando puertas para poder echarles llaves a las bombas de agua ubicados en diferentes barrios de la ciudad, Personal de Campo apoyando a la Oficina de la DIGAM en el tren de aseo realizado en barrio las Lajas y Barrio Santa Elena.



Transportando tubería que se colocara en Barrio Santa Elena.





Miércoles 08 de marzo del 2023.- Misión cumplida finalización de la pintura del establecimiento educativo en Aldea el Arenal 42 metros de largo por 8 metros de ancho, Dirección, Bodega, 3 aulas, 2 servicios sanitarios.



Caja de registro de desagüe ya finalizada en barrio Suchitan.



Personal del campo y albañiles trabajando en construcción de un aula en la escuela primaria del barrio Santa Elena.





Martes 14 de marzo del 2023.- Personal de campo apoyando al vivero en reparación de postes de concreto.



Se continua con la pintura del área del Malecón, a orillas del Rio Mopán en Barrio Fallabon, y soldando las parrillas para realizar asados en el área del Malecón, a orillas del Rio Mopán en Barrio Fallabon.



Personal de campo preparándose para sacar la madera que estaba detenida en los rieles del puente sobre el rio Mopán.





En el Mes de Abril se realizaron diferentes actividades con personal de campo, trasladando tapaderas de concreto para colocarlos encima de las cajas de los desagües en la calle principal frente a Funeraria Modus Vivendi calle Fallabon y en el mercado nuevo Barrio el Centro.



Avances de la construcción de las aulas de la escuela en barrio santa Elena.



Martes 25 de abril del 2023.- Personal de campo apoyando al distrito en pintar puestos de salud de diferentes aldeas.



Miércoles 26 de abril del 2023.- Personal de campo, apoyando al personal de Fontanería, en la elaboración de 7 zanjos, para instalación de tubos en el barrio Mirador.





Miércoles 26 de abril del 2023.- Personal de campo apoyando al personal de Distrito de Salud, en la elaboración del Piso, en el Puesto de Salud, en Caserío el Naranjito.



Jueves 27 de abril del 2023.- Personal de campo recogiendo la basura de la orilla de la carretera y entrada al basurero y chapeo, Personal de campo realizando limpieza en la calle principal del barrio el Centro



En el mes de Abril se realizó limpieza en todas las áreas donde requerían la limpieza en los diferentes barrios con el Chapeo y limpieza del complejo deportivo ubicado en Barrio el Arroyito.



Viernes 05 de mayo del 2023.- Personal de campo realizando limpieza de cuneta en calle principal.





Lunes 08 de mayo del 2023. Personal de campo tirando desperdicio y limpiando el rastro. -



Miércoles 10 de mayo del 2023.- Personal de campo trasladando 8 tubos de concreto que serán utilizados atrás de las canchas polideportivas barrio el Campito.



Viernes 19 de mayo del 2023.- Personal de campo construyeron baños en el predio de la feria en barrio el arroyito.





Viernes 19 de mayo del 2023.- Personal de campo pintando los bungalós ubicados a un costado de las canchas en barrio el arroyito.



Viernes 19 de mayo del 2023. [Instalación](#) de baños nuevos, en los vestidores del [Salón Social](#) en barrio el Arroyito.



En el mes de Junio del presente, se realizaron diferentes actividades de limpieza en conjunto con los empleados del área de campo y fontanería, en diferentes áreas de los barrios del municipio de Melchor de Mencos Petén.







Lunes de fecha 03 y martes 04 de Julio de 2023.-

Como parte del mejoramiento del ornato municipal, se coordinó con el personal de campo municipal, brindar respectivo mantenimiento y limpieza de los arriates de calle principal, ubicada en Barrio El Centro.



Martes de fecha 04 de Julio de 2023.-

En coordinación con el personal de campo municipal, se trabajó en la limpieza y mantenimiento del Salón de usos múltiples, ubicado en Barrio El Arroyito. Debido a que este es utilizado para eventos socioculturales y familiares.



Miércoles de fecha 05 de Julio de 2023.-

En cumplimiento al cronograma de actividades estipulado para esta semana, se realiza chapeo y limpieza de área verde correspondiente al campo de futbol la Joya ubicado en Barrio Fallabon.





Jueves de fecha 06 de Julio de 2023.-

Como parte del mejoramiento del ornato municipal, se coordinó y ejecutó mantenimiento y limpieza del área de predio ubicado en la Escuela Bilingüe municipal, ubicada en Barrio El Arroyito.



Viernes de fecha 07 de Julio de 2023.-

En coordinación con el personal de campo municipal, se brindó mantenimiento a cuneta de paso de aguas pluviales que se encontraba obstaculizada por maleza, ubicada en Barrio Suchitan.



Lunes de fecha 10 y martes 11 de Julio de 2023.-

Como parte del mejoramiento del ornato municipal, se coordinó con el personal de campo municipal la realización del mantenimiento respectivo de las canchas polideportivas de Barrio El Campito.





Martes de fecha 11 de Julio de 2023.-

En coordinación con el personal de campo, se trabajó en el mantenimiento de banquetas peatonales y mantenimiento de los arriates frente al edificio municipal, ubicado en Barrio El Centro.



Miércoles de fecha 12 de Julio de 2023.-

Como parte del mejoramiento del ornato municipal, se trabajó en la limpieza y mantenimiento de cunetas, que se encontraban obstaculizadas por desechos sólidos y maleza, por lo que se dio solución al brindar su respectivo mantenimiento en Barrio El Centro.



Jueves de fecha 13 de Julio de 2023.-

Se realizó limpieza y levantamiento de los desechos restantes de la limpieza y mantenimiento aplicado a los arriates de barrio El Centro, con el objetivo de mejorar el ornato municipal en las principales calles del municipio.





Viernes de fecha 14 de Julio de 2023.-

Como parte del mejoramiento del ornato municipal, en coordinación con el personal del área de campo, se realizó respectivo mantenimiento y limpieza del campo de fútbol la joya, ubicado en Barrio Fallabon. Cabe mencionar que en dicha área recreativa se lleva a cabo el campeonato semanalmente.



Lunes de fecha 17 al miércoles 19 de Julio de 2023.-

En cumplimiento al cronograma de actividades de esta semana, se trabajo en la elaboración de tapaderas de concreto para los drenajes ubicados en el parque Central, en Barrio El Centro.



Martes de fecha 18 al miércoles 19 de Julio de 2023.-

En coordinación con el personal de campo municipal, se brindó respectivo mantenimiento a los diferentes arriates ubicados en parque Central, Barrio El Centro. Esto para brindar un ambiente agradable y saludable para la población del municipio que visite las instalaciones.





Miércoles de fecha 19 y jueves 20 de Julio de 2023.-

Como parte del mejoramiento del ornato municipal, se coordinó y ejecutó en coordinación con el personal de campo municipal, realizar mantenimiento y limpieza del campo de fútbol y alrededores de Barrio El Campito.



Jueves de fecha 20 de Julio de 2023.-

En cumplimiento al cronograma de actividades correspondiente a esta semana, se da cumplimiento a la limpieza y mantenimiento de cunetas ubicadas en Barrio Fallabon. Debido a que esta se encontraba obstaculizada por desechos sólidos y las aguas pluviales salían a sobre la carretera.



Viernes de fecha 21 de Julio de 2023.-

Debido a denuncia impuesta por vecina de Barrio El centro, se eliminó área de maleza que obstaculizaba la visión y provocaba inseguridad en los vecinos de dicho sector, cabe mencionar que se realizó para evitar que los delincuentes se escondan y traten de afectar a las personas. Se realizó respectivo chapeo y limpieza de toda el área.





Lunes de fecha 24 de Julio de 2023.-

Se coordinó y ejecutó con el apoyo del personal de campo municipal, respectivo mantenimiento y limpieza de área verde ubicada en Barrio Fallabon. Con el objetivo principal de brindar un ambiente agradable para la población que visita el lugar.



Martes de fecha 25 de Julio de 2023.-

Como parte del mejoramiento del ornato municipal, se coordinó el mantenimiento y limpieza de las banquetas peatonales ubicadas alrededor de la escuela urbana, y la Iglesia Católica, ubicada en Barrio El Centro.



Miércoles de fecha 26 de Julio de 2023.-

En cumplimiento al cronograma de actividades correspondientes a esta semana, se trabajó en el mantenimiento y limpieza del campo de fútbol ubicado en Barrio Vista Hermosa.





Miércoles de fecha 26 y jueves 27 de Julio de 2023.-

En coordinación con el personal de campo municipal, en cumplimiento con las actividades programadas para esta semana, se trabajó en brindar mantenimiento y limpieza del área del complejo deportivo ubicado en Barrio El Arroyito.



Jueves de fecha 27 y viernes 28 de Julio de 2023.-

Como parte del mejoramiento del ornato municipal, se trabajó en el respectivo mantenimiento de las instalaciones deportivas del campo de fútbol, Estadio municipal ubicado en Barrio El Centro de esta ciudad. Con el objetivo de mantener y crear un ambiente apto para la población del municipio que practique deporte.





Lunes de fecha 31 de julio y martes 01 de agosto del 2023.-

Como parte del mejoramiento del ornato municipal, en cumplimiento al cronograma de actividades programado para esta semana, se da inicio con la actividad de mantenimiento y limpieza del área recreativa denominada la Línea, ubicada en Barrio El Centro.



Lunes de fecha 31 de julio y martes 01 de agosto del 2023.-

En coordinación con el personal de campo municipal se realizó el respectivo mantenimiento y limpieza del área recreativa y canchas polideportivas del parquecito ubicado en Barrio El Campito, esto en cumplimiento del cronograma programado para esta semana y en contribución a mantener limpias las áreas que visite la población.



Martes de fecha 01 y miércoles 02 de agosto del 2023.-

En cumplimiento al cronograma estipulado para esta semana en mejoramiento del ornato municipal, se coordinó a través del apoyo del personal de campo municipal, la limpieza y mantenimiento de las banquetas peatonales que se encuentran alrededor de Barrio El Centro.





Miércoles de fecha 02 y jueves 03 de agosto del 2023.-

Como parte del mejoramiento del ornato municipal, se coordinó y ejecuto a través del apoyo del personal de campo municipal, brindar respectivo mantenimiento y limpieza al área del campo de fútbol, ubicado en Barrio Santa Cruz, con el objetivo principal de mantener un ambiente agradable para las personas que practiquen deporte.



Miércoles de fecha 02 y jueves 03 de agosto del 2023.-

En coordinación con el personal de campo municipal, se coordinó y ejerció respectivo mantenimiento y limpieza del predio del parque Recreativo ubicado en Barrio Juda, con el objetivo de brindar un ambiente agradable para los vecinos de dicho barrio antes mencionado.



Viernes de fecha 04 de agosto del 2023.-

Como parte del mejoramiento del ornato municipal, en coordinación con el personal de campo municipal, se llevó a cabo la limpieza y mantenimiento de los arriates y banquetas peatonales, alrededor de la iglesia católica y Escuela urbana mixta Profe Mario Raúl López Ochaeta, para brindar un ambiente agradable para los peatones que transiten por las diferentes vías públicas.





Viernes de fecha 04 de agosto del 2023.-

Debido a una problemática en el Parque Central, ubicado en Barrio El Centro, que se extraviaron las parrillas de los drenajes pluviales, se tuvo la necesidad de elaborar tapaderas de concreto para evitar cualquier accidente de la población que visite el Parque Recreativo Central, se colocaron tapaderas en los diferentes drenajes pluviales antes mencionados.



Lunes de fecha 07 y martes 08 de agosto del 2023.-

En cumplimiento al Cronograma de trabajo, programado para esta semana, se coordinó y ejecutó a través del apoyo del personal de campo Municipal, el respectivo mantenimiento y limpieza del campo de fútbol, ubicado en Barrio El Campito. Con el objetivo principal de brindar un ambiente saludable para la población del municipio que visite dicha área recreativa para el deporte.



Lunes de fecha 07 y martes 08 de agosto del 2023.-

Como parte del mejoramiento del ornato municipal, y en protección de los recursos naturales, se coordinó y ejecutó a través del apoyo del personal de campo municipal, brindar mantenimiento a los nacimientos de agua ubicados en la entrada a Barrio Suchitan y Barrio Las Flores. Con el objetivo de mantener estas fuentes de agua óptimas para que las personas puedan sustentarse del vital líquido que necesitan cada día.





Miércoles de fecha 09 de agosto del 2023.-

En coordinación con el personal de campo municipal, se coordinó y ejerció el levantamiento de ripio en la calle principal de Barrio Fallabon y frente al área recreativa denominada la línea, debido a que este obstaculizaba el paso vehicular y era necesario despejar para evitar cualquier tipo de incidente vehicular o ya sea peatonal.



Miércoles de fecha 09 de agosto del 2023.-

En cumplimiento a las actividades programadas para esta semana, se coordinó el apoyo a través del personal de campo municipal, la limpieza y mantenimiento de los arriates y banquetas peatonales, ubicadas en las vías públicas de Barrio El Centro.



Jueves de fecha 10 de agosto del 2023.-

Debido a petición del Cocode de Barrio Fallabon, se realizó respectivo levantamiento de ripio que obstaculizaba el paso vehicular en la calle que conduce a Barrio Fallabon, con lo que se logró habilitar la vía que había sido obstaculizada para la libre locomoción vehicular.





Jueves de fecha 10 y viernes 11 de agosto del 2023.-

Como parte del mejoramiento del ornato municipal, en cumplimiento al cronograma de actividades programado para esta semana, se coordinó y ejecutó a través del apoyo del personal de campo municipal, la realización del mantenimiento y limpieza del Estadio Olímpico Municipal, ubicado en Barrio El Centro.



Viernes de fecha 11 de agosto del 2023.-

En cumplimiento al cronograma de actividades programado para esta semana, se dio inicio con el mantenimiento y limpieza de arriates y orillas de calle de la Calzada Jerusalén, ubicada en Barrio Villa Linda. Con el objetivo de brindar un ambiente agradable y sin contaminación para los vecinos de dicho barrio.



Lunes de fecha 14 de agosto del 2023.-

Como parte del mejoramiento del ornato municipal, se coordinó a través del apoyo del personal de campo municipal, seguimiento al mantenimiento y limpieza de los arriates y plantas ornamentales de la Calzada Villa Linda, esto con el objetivo de brindar un ambiente agradable para los peatones y vehículos que transitan por dicha avenida principal.





Lunes de fecha 14 de agosto del 2023.-

En coordinación con el personal de campo municipal, se llevó a cabo la limpieza y mantenimiento del área recreativa denominada el Chiclero, como parte del mejoramiento del ornato municipal y en cumplimiento a las actividades programadas para esta semana del proyecto conservación ecosistema y servicios públicos.



Martes de fecha 15 y miércoles 16 de agosto del 2023.-

A petición del encargado del Rastro Municipal, se coordinó y ejecutó a través del apoyo del personal de campo municipal, el vaciado de la Fosa Séptica, del Rastro Municipal ubicado en Barrio El Arroyito. Esto con el objetivo de brindar un mejor servicio de destace a la población y así mismo libre de contaminación.



Martes de fecha 15 y miércoles 16 de agosto del 2023.-

Como parte del mejoramiento de ornato municipal, en coordinación con el personal de campo municipal, se realizó mantenimiento y limpieza del campo de fútbol ubicado en Barrio Vista Hermosa. Esto a petición de los vecinos y Cocode del Barrio antes mencionado.





Jueves de fecha 17 y viernes 18 de agosto del 2023.-

En cumplimiento al cronograma de actividades programado para esta semana, se coordinó y ejecutó respectivo mantenimiento y limpieza del área del campo de fútbol la Joya y canchas polideportivas de Barrio Fallabon. Debido a que este lugar es utilizado todos los fines de semana para llevar a cabo el campeonato inter barrios del municipio.



Jueves de fecha 17 y viernes 18 de agosto del 2023.-

En coordinación con el personal de campo municipal, a través de la oficina de Servicios Públicos Municipales, se ejecutó respectivo mantenimiento y limpieza del área del Complejo Deportivo ubicado en Barrio El Arroyito y alrededores del Salón de Usos Múltiples.



Lunes de fecha 21 y martes 22 de agosto del 2023.-

Como parte del mejoramiento del ornato municipal, en cumplimiento al cronograma de actividades programadas para esta semana, se coordinó y dio continuidad al mantenimiento y limpieza del área del Complejo Deportivo ubicado en Barrio El Arroyito. Cabe mencionar que dicha área pertenece al ejido municipal, por lo que es una extensión grande que es mantenida por la municipalidad para protección y proyección para proyectos recreativos que se tengan previstos conforme el tiempo.





Lunes de fecha 21 y martes 22 de agosto del 2023.-

A petición del Cocode de Barrio El Campito, se llevó a cabo el mantenimiento y limpieza del campo de fútbol, debido a que este se encontraba con acumulación de residuos y desechos sólidos y así mismo la maleza había incrementado, por lo que se brindó respectivo mantenimiento, al área del campo y alrededores del mismo predio identificado como área de recreación deportiva.



Miércoles de fecha 23 de agosto del 2023.-

Como parte del mejoramiento del ornato municipal, en cumplimiento al cronograma de actividades programado para esta semana, se coordinó la ejecución del mantenimiento y limpieza de arriates ubicados en calle principal que conduce a Barrio Suchitan.



Miércoles de fecha 23 de agosto del 2023.-

En coordinación con el personal de campo municipal se logró brindar mantenimiento y limpieza al área recreativa del Parque la Antorcha ubicado en la entrada a Barrio Suchitan. Lugar que es utilizado por la población del municipio para recreación, por lo que es necesario mantenerlo limpio y con un ambiente agradable.





Jueves de fecha 24 y viernes 25 de agosto del 2023.-

En coordinación con el personal de campo municipal, se brindó respectivo mantenimiento a los diferentes arriates ubicados en parque Central, Barrio El Centro. Esto para brindar un ambiente agradable y saludable para la población del municipio que visite las instalaciones.



Jueves de fecha 24 y viernes 25 de agosto del 2023.-

Como parte del mejoramiento del ornato municipal, a petición de vecinos del Barrio Fallabon, se coordinó y ejecutó mantenimiento y limpieza del área de orillas de calle de la línea, desde Barrio Fallabon hacia Barrio Suchitan, por todo el lindero de la Línea de adyacencia que divide al país vecino.



Lunes de fecha 28 y martes 29 de agosto del 2023.-

En cumplimiento al cronograma de actividades estipulado para esta semana, como parte del mejoramiento del ornato municipal, se brindó mantenimiento y limpieza de las diferentes cunetas y pasos de aguas pluviales ubicados en los diferentes barrios circunvecinos del Municipio. Esto con el objetivo de liberar el paso de las aguas pluviales logrando evitar cualquier tipo de inundaciones provocadas por la lluvia.





Lunes de fecha 28 y martes 29 de agosto del 2023.-

En conservación del ecosistema, servicios públicos y mejoramiento del ornato municipal, se realizó respectivo mantenimiento y limpieza de los arriates y orillas de calle, de la avenida principal ubicada en Barrio El Centro. Con el objetivo principal de mantener limpias las calles y avenidas para que los peatones y vehículos tengan libre locomoción en un ambiente agradable.



Martes de fecha 29 y miércoles 30 de agosto del 2023.

Para poder brindar un mejor servicio de destace de semovientes en las instalaciones del rastro municipal, se lleva a cabo limpieza diaria de las instalaciones que son utilizadas por la población, asimismo se coordinó y ejerció el vaciado de la fosa séptica de los residuos del rastro Municipal, con el objetivo principal de evitar cualquier tipo de contaminación ambiental.



Miércoles 30 de agosto del 2023.

Como parte del mejoramiento del ornato municipal, en coordinación con el personal de campo municipal, se ejecutó respectivo mantenimiento y limpieza del área de banqueta peatonal y terminal de microbuses, ubicada en Barrio Fallabon. Con el objetivo de crear un ambiente agradable para la población del municipio.





Miércoles 30 de agosto del 2023.

En cumplimiento al cronograma de actividades estipulado para esta semana, se logró brindar mantenimiento y limpieza del predio de la Escuela Bilingüe Intercultural ubicada en Barrio El Arroyito. Con el objetivo de brindar un ambiente saludable para los estudiantes y padres de familia y docentes.



Jueves 31 de agosto y viernes 01 de septiembre del 2023.-

Por solicitud presentada ante la oficina de Servicios Públicos Municipales, se coordinó y ejecutó a través del apoyo del personal de campo municipal, el mantenimiento y limpieza del campo de fútbol de Barrio La Ceibita, con el objetivo de mantener un ambiente agradable en las nuevas instalaciones deportivas.





Lunes de fecha 04 y martes de fecha 05 de septiembre del 2023.-

Como parte del mejoramiento del ornato municipal, en coordinación con el personal de campo municipal, se ejecutó y dio continuidad al mantenimiento y limpieza de orilla de calle y predio del campo de fútbol ubicado en Barrio La Ceibita. Con el objetivo principal de promover un ambiente agradable para la población del municipio, evitando la proliferación de insectos o plagas por maleza excesiva.



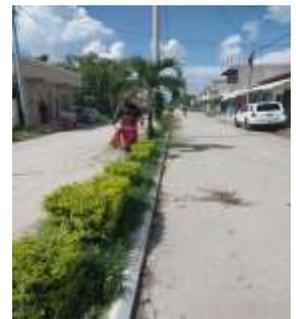
Lunes de fecha 04 y martes de fecha 05 de septiembre del 2023.-

A petición del Director de la Escuela Oficial Rural Mixta de Barrio La Ceibita, se brindó mantenimiento al predio de dicho establecimiento, con el apoyo del personal de campo municipal, con el fin de crear un ambiente agradable para los estudiantes, docentes y padres de familia que asistan al establecimiento estudiantil.



Miércoles de fecha 06 y jueves 07 de septiembre del 2023.-

En cumplimiento al cronograma de actividades programado para esta semana, se coordinó y ejecutó a través del apoyo del personal de campo municipal, mantenimiento y limpieza de arriates y plantas ornamentales de la Calzada Jerusalén, ubicada en Barrio Villa Linda.





Miércoles de fecha 06 y jueves 07 de septiembre del 2023.-

Como parte del mejoramiento del ornato municipal, en cumplimiento al cronograma de actividades programado para esta semana, se coordinó y ejecutó a través del apoyo del personal de campo municipal, mantenimiento y limpieza del complejo deportivo la Joya ubicado en Barrio Fallabon.



Viernes de fecha 08 de septiembre del 2023.-

En cumplimiento al cronograma de actividades programado para esta semana, se brindó como todos los días se le da mantenimiento al Parque Central, ubicado en Barrio El Centro. Cabe mencionar que al parque central se le da mantenimiento diario debido a que se acumulan desechos sólidos y es necesario mantenerlo limpio y con un ambiente agradable para la población del municipio.



Viernes de fecha 08 de septiembre del 2023.-

En coordinación con el personal de campo municipal, debido a peticiones realizadas por los vecinos de barrio Fallabon que colindan con la orilla del río Mopán, se brindó mantenimiento y limpieza de la orilla del Río Mopán, debido a que esta se encontraba con bastante maleza y contaminación por desechos y residuos sólidos, por lo que era necesario brindar el mantenimiento y limpieza respectivos. Evitando la contaminación visual y ambiental del río Mopán.





Lunes de fecha 11 y martes 12 de septiembre del 2023.-

Como parte del mejoramiento del ornato municipal, se coordinó y ejecutó a través del apoyo del personal de campo municipal, mantenimiento y limpieza de arriates ubicados en calle principal Barrio El Centro, hacia Barrio Suchitan. Con el objetivo principal de mantener un ambiente agradable para la población que transita por estas vías públicas.



Lunes de fecha 11 y martes 12 de septiembre del 2023.-

En cumplimiento al cronograma de actividades estipulado para esta semana, se coordinó y ejecutó a través del apoyo del personal de campo municipal, la limpieza y mantenimiento de arriates ubicados alrededor de la Iglesia Católica y Escuela Oficial Urbana Mixta, debido a que estos se encontraban con maleza acumulada y era necesario brindar su mantenimiento.



Martes de fecha 12 de septiembre del 2023.-

En coordinación con el personal de servicios públicos municipales, a través del personal de campo de esta Municipalidad, se llevó a cabo mantenimiento y limpieza de los arriates ubicados en la Terminal de Microbuses de Barrio Fallabon, cabe mencionar que era necesario el mantenimiento debido a que estos se encontraban con maleza que cubría el adoquín por lo que para brindar una mejor vista y limpieza se intervino con el personal.





Miércoles de fecha 13 y jueves 14 de septiembre del 2023.-

Como parte del mejoramiento del ornato municipal en coordinación con el personal de campo municipal, se brindó mantenimiento y limpieza al área recreativa denominada el Malecón, ubicado en los límites de Barrio El Arroyito y Barrio Fallabon.

Con el objetivo principal de promover un ambiente agradable para la población del Municipio.



Miércoles de fecha 13 y jueves 14 de septiembre del 2023.-

En cumplimiento al cronograma de actividades programado para esta semana, como parte del mejoramiento del ornato municipal y en protección del ejido municipal existente, se brindó mantenimiento y limpieza del área del Complejo Deportivo ubicado en Barrio El Arroyito. Debido a que es área verde declarada es necesario brindarle mantenimiento.



Viernes de fecha 15 de septiembre del 2023.-

Como parte del mejoramiento del ornato municipal, se brindó mantenimiento y limpieza del parque Central, ubicado en Barrio El Centro. Cabe mencionar que a dicha área recreativa se le da mantenimiento y limpieza diariamente, para mantenerlo limpio y generando un ambiente saludable para la población del Municipio que visita el lugar de recreación para los niños y jóvenes.





Viernes de fecha 15 de septiembre del 2023.-

En cumplimiento al cronograma de actividades programado para esta semana, se brinda mantenimiento y limpieza del rastro municipal, ubicado en Barrio El Arroyito. Cabe mencionar que el encargado del rastro municipal da mantenimiento diario a las instalaciones del rastro que son utilizadas para destace de semovientes.



Viernes de fecha 15 de septiembre del 2023.-

En coordinación con el personal de campo municipal, como parte del mejoramiento del ornato municipal, se brinda mantenimiento y limpieza de las cunetas de paso de aguas pluviales, ubicadas en Barrio Suchitan y Barrio Santa Elena. Con el objetivo de liberar el paso y obstaculización de aguas pluviales evitando inundaciones en las diferentes calles y avenidas.



Lunes de fecha 18 de septiembre del 2023.-

Como parte del mejoramiento del ornato municipal y en liberación del paso vehicular, de la calle principal ubicada en Barrio Fallabon, se levantó ripio que obstruía el paso de vehículos y peatones, debido a una construcción.





Lunes de fecha 18 de septiembre del 2023.-

En coordinación con el personal de campo municipal y encargado del rastro municipal, se brinda mantenimiento diario a las instalaciones del rastro municipal, ubicado en Barrio El Arroyito. Esto con el objetivo de mantener un ambiente limpio y agradable para el destace de semovientes por parte de la población.



Lunes de fecha 18 y martes 19 de septiembre del 2023.-

En cumplimiento al cronograma de actividades estipulado para esta semana, se realizó con el apoyo del personal de campo municipal, mantenimiento y limpieza del área de recreación denominado Malecón Municipal, ubicado entre los límites de Barrio Fallabon y Barrio El Arroyito. Con el objetivo principal de mantener y preservar las instalaciones con un ambiente agradable y limpio para las personas que lo visiten.



Martes de fecha 19 y miércoles 20 de septiembre del 2023.-

Como parte del mejoramiento del ornato municipal, en coordinación con el personal de campo municipal, el respectivo mantenimiento y limpieza de las instalaciones deportivas del Estadio Olímpico Municipal, ubicado en Barrio El Centro. Cabe mencionar que en dicho lugar es visitado para practicar deporte por la población del municipio.





Miércoles de fecha 20 de septiembre del 2023.-

En coordinación con el personal de campo municipal, a petición del Director de la Escuela Bilingüe Municipal, se logró brindar mantenimiento a dichas instalaciones del centro educativo y orillas de calle, esto con el fin de brindar un ambiente agradable para los estudiantes y padres de familia que visiten este centro.



Jueves de fecha 21 de septiembre del 2023.-

En cumplimiento al cronograma de actividades estipulado para esta semana, a través del apoyo del personal de campo municipal, se coordinó y ejerció mantenimiento y limpieza de los arriates y banquetas peatonales, ubicados alrededor de la iglesia católica, Escuela oficial Urbana Mixta y calles principales alrededor del parque Central.



Viernes de fecha 22 de septiembre del 2023.-

Con el apoyo del personal de campo municipal, se logró brindar mantenimiento y limpieza de las instalaciones deportivas del campo de Fútbol, denominado Estadio Olímpico Municipal, cabe mencionar que se culminó este día con la limpieza y mantenimiento, debido a que este lugar se encontraba con maleza alta y era necesario brindar el respectivo mantenimiento.





Lunes de fecha 25 de septiembre del 2023.-

Como parte del mejoramiento del ornato municipal y protección de los recursos naturales, se coordinó y ejecutó a través del apoyo del personal de campo municipal, el mantenimiento y limpieza del manantial ubicado en Barrio El Arroyito. Con el objetivo principal de mantenerlo limpio para la población que lo utiliza para usos domésticos.



Lunes de fecha 25 de septiembre del 2023.-

En cumplimiento al cronograma de actividades estipulado para esta semana, en coordinación con el personal de campo municipal, se logró dar mantenimiento a las orillas de calles de Barrio el Arroyito. Con el objetivo principal de brindar un ambiente agradable y con seguridad, ya que la maleza estaba demasiado alta.



Martes de fecha 26 y miércoles 27 de septiembre del 2023.-

A petición del Encargado del Cementerio Municipal, se coordinó a través del apoyo del personal de campo municipal, dando inicio con los chapeos respectivos de las orillas de los alrededores del Cementerio Municipal, ubicado entre los límites de Barrio El Campito y Villa Linda. Cabe mencionar que seguidamente después del mantenimiento se fumigara para poder eliminar la maleza y evitar que la contaminación visual se incremente.





Martes de fecha 26 y miércoles de fecha 27 de septiembre del 2023.-

A petición del Cocode de Barrio El Arroyito, y en protección de las áreas verdes existentes del Municipio, se brinda mantenimiento y limpieza respectivos en el Complejo Deportivo Ubicado en Barrio El Arroyito. Con el objetivo principal de preservar las áreas verdes y librarlas de cualquier tipo de contaminación.



Jueves de fecha 28 de septiembre del 2023.-

Como parte del mejoramiento del ornato municipal, en coordinación con el personal de campo municipal, se ejerció limpieza y mantenimiento de las banquetas peatonales, ubicadas en alrededores de las calles principales de Barrio El Centro. Debido a que los desechos sólidos tienen que ser levantados para evitar la contaminación visual.



Jueves de fecha 28 de septiembre del 2023.-

En cumplimiento al cronograma de actividades programado para esta semana, se coordinó y ejecutó a través del apoyo del personal de campo municipal, brindar respectivo mantenimiento y limpieza de orillas de calle de banquetas peatonales ubicadas en Barrio El Arroyito de esta ciudad.





Viernes de fecha 29 de septiembre del 2023.-

En coordinación con el personal de campo municipal, se logró gestionar el dar inicio con el mantenimiento y limpieza del Complejo deportivo la Joya, ubicado en Barrio Fallabon. Cabe mencionar que en dichas instalaciones deportivas se les brinda mantenimiento a las canchas polideportivas, orillas de calles, bancas y graderíos que están dentro del predio del Complejo Deportivo la Joya.



Viernes de fecha 29 de septiembre del 2023.-

Como parte del mejoramiento del ornato municipal, en coordinación con el personal de campo municipal, se ejerció el mantenimiento y limpieza de cunetas ubicadas en los diferentes barrios y sectores de la cabecera municipal, debido a que estas se encuentran obstaculizadas por desechos y es necesario evitar la proliferación de insectos y obstrucción del paso de aguas pluviales.





Lunes de fecha 02 y martes 03 de octubre del 2023.- Como parte del mejoramiento del ornato municipal, en coordinación con el personal de campo municipal, se ejecutó mantenimiento y limpieza del Salón de Usos Múltiples, ubicado en Barrio El Arroyito.



Lunes de fecha 02 de octubre del 2023.- En cumplimiento al cronograma de actividades programadas para esta semana, se realizó mantenimiento de orilla de calle y cuneta de paso de aguas pluviales, ubicada en Barrio Santa Elena.



Martes de fecha 03 y miércoles 04 de octubre del 2023.- En coordinación con el personal de campo municipal, a petición de vecinos de Barrio Suchitan, se ejerció mantenimiento y limpieza del parque recreativo denominado la Antorcha, ubicado en la entrada a Barrio Suchitan, con el objetivo de promover el cuidado de las diferentes áreas públicas del municipio.





Miércoles de fecha 04 y jueves 05 de octubre del 2023.- En cumplimiento al cronograma de actividades estipulado para esta semana, se brindó mantenimiento y limpieza del área denominada complejo deportivo la Joya, ubicada en Barrio Fallabon. Lugar en el cuál se levantó una cantidad considerada de residuos y desechos sólidos.



Jueves de fecha 05 y viernes 06 de octubre del 2023.- Como parte del mejoramiento del ornato municipal, en coordinación con el personal de campo municipal, se logró brindar mantenimiento y limpieza a la Calzada Jerusalén, ubicada en Barrio Villa Linda.



Viernes de fecha 06 de octubre del 2023.- A petición de vecino de Barrio Santa Elena, quien reporto una cuneta de paso de aguas pluviales tapada, frente a su vivienda, se coordinó el destaponamiento y limpieza de la cuneta para habilitar el paso de las aguas pluviales y evitar inundaciones en dicha zona.





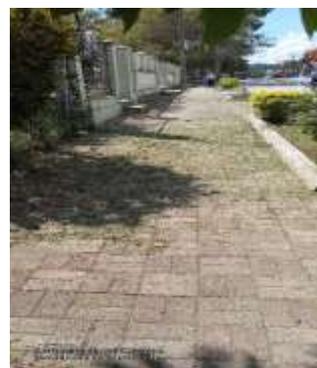
Lunes de fecha 09 y martes 10 octubre del 2023.- En cumplimiento al cronograma de actividades programado para esta semana, en coordinación con el personal de campo municipal, se logró realizar el mantenimiento y limpieza de orillas de calle de Barrio Fallabon y límites de la línea de adyacencia.



Martes de fecha 10 y miércoles 11 de octubre del 2023.- En coordinación con el personal de servicios públicos municipales, se llevó a cabo la limpieza y mantenimiento del predio de la Escuela Urbana Mixta, ubicada en Barrio Suchitan. Esto a petición del Director de dicho establecimiento educativo.



Miércoles de fecha 11 de octubre del 2023.- Como parte del mejoramiento del ornato municipal, se llevó a cabo el mantenimiento y limpieza de las banquetas peatonales ubicadas frente al parque Central y la Iglesia Católica, en Barrio El Centro de esta ciudad.





Miércoles de fecha 11 y jueves 12 de octubre del 2023.- En cumplimiento al cronograma de actividades estipulado para esta semana, se brindó mantenimiento y limpieza a los arriates de la calle principal, ubicados en Barrio El Centro.



Jueves de fecha 12 y viernes 13 de octubre del 2023.- En coordinación con el personal de servicios públicos municipales, como parte del mejoramiento del ornato municipal, se ejecutó el mantenimiento y limpieza de las instalaciones deportivas del Estadio Olímpico Municipal, ubicado en Barrio El Centro.



Lunes de fecha 16 y martes 17 de octubre del 2023.- Conforme al cronograma de actividades estipulado para esta semana, se dio inicio con la actividad de mantenimiento y limpieza del Cementerio Municipal, ubicado en Barrio El Campito. Lugar en el cual se recolectaron los residuos y desechos sólidos y así mismos se fumigó la maleza que había en el lugar.





Martes de fecha 17 y miércoles 18 de octubre del 2023.- Como parte del mejoramiento del ornato municipal, en coordinación con el personal de campo municipal, se logró realizar mantenimiento y limpieza de las canchas polideportivas y parque recreativo, ubicado en Barrio El Campito.



Miércoles de fecha 18 de octubre del 2023.- En cumplimiento al cronograma de actividades programado para esta semana, se coordinó y ejecutó la limpieza y mantenimiento de los arriates ubicados en el parque Central, de Barrio El Centro.

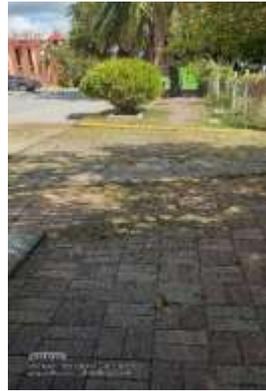


Jueves de fecha 19 y viernes 20 de octubre del 2023.- En coordinación con el personal de campo municipal, se realizó mantenimiento y limpieza de área verde del complejo deportivo ubicado en Barrio El Arroyito. Con el objetivo de recuperar y mantener las áreas verdes existentes en buen estado.





Viernes de fecha 20 de octubre del 2023.- Como parte del mejoramiento del ornato municipal de esta ciudad en coordinación con el personal de campo municipal, se realizó mantenimiento de banquetas peatonales ubicadas alrededor de la escuela urbana mixta, en Barrio El Centro.



Viernes de fecha 20 de octubre del 2023.- Como parte del mejoramiento del ornato municipal de esta ciudad, se realizó mantenimiento del parque recreativo denominado el chiclero, ubicado en Barrio El Centro.



Lunes de fecha 23 y martes 24 de octubre del 2023.- En cumplimiento al cronograma de actividades estipulado para esta semana, en coordinación con el personal de campo municipal, se le dio seguimiento al mantenimiento del cementerio municipal, ubicado en Barrio El Campito.





Martes de fecha 24 de octubre del 2023.- En coordinación con el personal de campo municipal, a través de una solicitud recibida por vecino de Barrio El Arroyito, se brindó limpieza y apertura de la calle principal, de Barrio el Arroyito. Con el objetivo de mantener libre el paso vehicular y peatonal de ese sector.



Martes de fecha 24 y miércoles 25 de octubre del 2023.- En cumplimiento al cronograma de actividades estipulado para esta semana, se concreta el mantenimiento y limpieza del campo de futbol ubicado en Barrio El Arroyito de esta ciudad.



Miércoles de fecha 25 de octubre del 2023.- Con el objetivo principal de mantener y mejorar las instalaciones del cementerio municipal, se coordinó la limpieza y pintura de la capilla ubicada en el Cementerio Municipal, Barrio El campito.





Jueves de fecha 26 y viernes 27 de octubre del 2023.- Como parte del mejoramiento del ornato municipal, y en coordinación con el personal de campo municipal, se realizó y brindó mantenimiento al complejo deportivo de Barrio El Arroyito, ya que existía demasiada maleza y era importante intervenir.



Jueves de fecha 26 y viernes 27 de octubre del 2023.- De acuerdo al cronograma estipulado para esta semana, se realizó mantenimiento y limpieza de cuneta de aguas pluviales, frente al Cementerio Municipal, ubicado en Barrio El Campito.



Viernes de fecha 27 de octubre del 2023.- En cumplimiento al cronograma de actividades programado para esta semana, se coordinó la limpieza y mantenimiento de los arriates del parque central, ubicado en Barrio El Centro.





Viernes de fecha 27 de octubre del 2023.- En coordinación con el personal de campo municipal, se logró finalizar con la limpieza y mantenimiento del Cementerio Municipal, con lo que se logró levantar todos los residuos y desechos sólidos, que se encontraban en dichas instalaciones ubicadas en Barrio El Campito.



Lunes de fecha 30 de octubre del 2023.- En cumplimiento al cronograma de actividades estipulado para esta semana, se coordinó brindar mantenimiento y limpieza a las instalaciones del Complejo deportivo denominado la Joya, ubicado en Barrio Fallabon.



Lunes de fecha 30 de octubre del 2023.- En coordinación con el personal de campo municipal, se realiza diariamente limpieza y extracción de residuos y desechos sólidos del Rastro Municipal, ubicado en Barrio El Arroyito.





Lunes de fecha 30 de octubre del 2023.- De acuerdo al cronograma de actividades estipulado para esta semana, se realizó mantenimiento y limpieza de calles ubicadas en Barrio Las Flores, cabe mencionar que dicha área estaba completamente llena de maleza y residuos sólidos que fueron levantados y trasladados al vertedero municipal.



Martes de fecha 31 de octubre del 2023.- En cumplimiento al cronograma de actividades programadas para esta semana, y para el mejoramiento del ornato municipal se realizó mantenimiento de los alrededores del estadio municipal, que estaban con maleza demasiado alta y era necesaria la intervención.



Martes de fecha 31 de octubre del 2023.- En cumplimiento a las actividades programadas, se coordinó el Baceo de la fosa séptica del Rastro Municipal, así



como también del chapeo y limpieza de alrededores de las instalaciones del Rastro Municipal, ubicado en Barrio El Arroyito.



Martes de fecha 31 de octubre del 2023.- Como parte del mejoramiento del ornato municipal de esta ciudad, se coordinó la limpieza y mantenimiento de cunetas de aguas pluviales, ubicadas en Barrio Suchitan, con el objetivo de liberar el paso de aguas pluviales.



Miércoles de fecha 01 de noviembre del 2023.- Conforme al programa de trabajo a realizar se estableció el mantenimiento y limpieza de área del complejo deportivo de Barrio El Arroyito y canchas polideportivas ubicadas en el mismo barrio.





Miércoles de fecha 01 de noviembre del 2023.- Como parte del mejoramiento del ornato municipal, en coordinación con el personal de campo municipal, se realizó respectivo mantenimiento de arriates frente al edificio municipal y banquetas peatonales, ubicadas en Barrio El Centro.





INFORME DE LABORES 2023.



Conservación Ecosistema Limpieza, Ornato y Servicios Públicos, Melchor De Mencos, Petén.

f. _____
Darwin Humberto González Portela



Director De la Dirección de Servicios Públicos Municipales



Lunes de fecha 06 de noviembre del 2023.- En coordinación con el personal de campo municipal, como parte del mejoramiento del ornato municipal, se realizó la limpieza y destaponamiento de tubos de paso de aguas pluviales del puente de Baden ubicado en la entrada al Barrio El Arroyito.



Lunes de fecha 06 de noviembre del 2023.- Como parte del mejoramiento del ornato municipal, en coordinación con el personal de campo municipal, se realizó la limpieza y mantenimiento de cunetas de paso de aguas pluviales, ubicadas en Calles principales de Barrio El Centro.



Martes de fecha 07 de noviembre del 2023.- En cumplimiento al cronograma de actividades programado para esta semana, se realizó a través del apoyo del personal de campo municipal, la apertura y limpieza de pasos de aguas pluviales ubicados en Barrio Santa Elena y Barrio Villa Linda.



Martes de fecha 07 de noviembre del 2023.- En coordinación con el personal de campo municipal, se logró llevar a cabo la actividad de limpieza de tragante de paso de aguas pluviales y orilla de calles ubicadas en Barrio Fallabon, cumpliendo con la realización del cronograma de trabajo estipulado.



Miércoles de fecha 08 de noviembre del 2023.- Como parte del mejoramiento del ornato municipal, en cumplimiento al cronograma de actividades estipulado para esta semana, se logró la limpieza y mantenimiento de alrededores del edificio municipal, ubicado en Barrio El Centro.





Miércoles de fecha 08 de noviembre del 2023.- En cumplimiento al cronograma de actividades estipulado para esta semana, se concretó la actividad de limpieza y mantenimiento del parque central ubicado en Barrio El Centro. Con el objetivo de mantener un ornato agradable en dicha área recreativa.



Jueves de fecha 09 de noviembre del 2023.- En coordinación con el personal de campo de servicios públicos municipales, se realizó la limpieza de los tubos de paso de aguas pluviales del puente de Baden ubicado en Barrio El Mirador, debido a que se encontraba obstaculizado el paso de las aguas por la basura y desechos que se encontraban en el lugar.



Jueves de fecha 09 de noviembre del 2023.- En cumplimiento al cronograma de actividades programado para esta semana, se realizó el relleno y bacheo de la calle que conduce hacia el Puente baldizon, ubicado en Barrio Fallabon, con el objetivo de mejorar el paso vehicular ya que comunica con Belice.





Viernes de fecha 10 de noviembre del 2023.- Como parte del mejoramiento del ornato municipal, debido a reporte de vecino de barrio el arroyito, quien manifestó que las ramas de un árbol, estaban causando un corto circuito. Por lo que se realizó la desramada de dicho árbol.





Viernes de fecha 10 de noviembre del 2023.- De acuerdo al cronograma de actividades estipulado para esta semana, se ejerció mantenimiento y limpieza de arriates y banquetas peatonales, ubicadas en Barrio El Centro de esta ciudad. Con el objetivo de mantener un ornato limpio en las diferentes calles transitadas por la población.



Viernes de fecha 10 de noviembre del 2023.- Como parte del mejoramiento del ornato municipal, se realizó mantenimiento y limpieza del campo de futbol, ubicado en el complejo deportivo de Barrio El Arroyito, a petición de vecinos del mismo barrio que utilizan las instalaciones.



Lunes de fecha 13 de noviembre del 2023.- En coordinación con el personal de campo municipal, de conformidad con el cronograma de actividades estipuladas para esta semana, se realizó respectivo mantenimiento de áreas verdes del Complejo Deportivo de Barrio el Arroyito.





Lunes de fecha 13 de noviembre del 2023.- En cumplimiento al cronograma de actividades estipulado para esta semana, se logró realizar respectivo mantenimiento y limpieza de los arriates del Parque Central, ubicados en Barrio el Centro, como parte del mejoramiento del ornato municipal.



Martes de fecha 14 de noviembre del 2023.- En coordinación con el personal de servicios públicos municipales, como parte del cumplimiento de las actividades programadas para esta semana, se realizó respectivo mantenimiento y limpieza de las banquetas peatonales y arriates ubicados en barrio el Centro.





Martes de fecha 14 de noviembre del 2023.- Como parte del mejoramiento del ornato municipal, se realizó el destaponamiento de tubería de aguas pluviales, ubicada en los límites de barrio villa linda y Barrio Santa Elena.



Martes de fecha 14 de noviembre del 2023.- En coordinación con el personal de campo municipal, se realizó la limpieza de tragantes y pasos de aguas pluviales, ubicados en Barrio Fallabon, debido a que estos se encontraban obstaculizados por desechos y era necesario su destaponamiento.



Miércoles de fecha 15 de noviembre del 2023.- Como parte del mejoramiento del ornato municipal y de conformidad con el cronograma de trabajo para esta semana, se realizó mantenimiento y limpieza de la terminal de microbuses ubicada en Barrio Fallabon.





Miércoles de fecha 15 de noviembre del 2023.- En cumplimiento al cronograma de actividades estipulado para esta semana, se logró realizar respectivo mantenimiento y limpieza del área recreativa denominada el Malecón, ubicada en Barrio Fallabon de esta Ciudad.





Jueves de fecha 16 de noviembre del 2023.- Como parte del mejoramiento del ornato municipal, se coordinó y ejecutó la limpieza y el mantenimiento del campo de fútbol, ubicado en Barrio Vista Hermosa, con el objetivo de promover un ambiente agradable para los vecinos del lugar.



Jueves de fecha 16 de noviembre del 2023.- En cumplimiento al cronograma de actividades programado para esta semana, se logró el mantenimiento y limpieza de los arriates de la calle principal, ubicado en Barrio El Centro.



Jueves de fecha 16 de noviembre del 2023.- Como parte del mejoramiento del ornato municipal, y en coordinación con el personal de campo municipal, se realizó apertura y limpieza de cuneta de aguas pluviales, ubicadas en Barrio Vista Hermosa de esta ciudad.





Viernes de fecha 17 de noviembre del 2023.- En coordinación con el personal de servicios públicos municipales, como parte del mejoramiento del ornato municipal, se realizó la limpieza y mantenimiento del parque recreativo denominado la Antorcha, el cual está ubicado en la entrada a Barrio Suchitan.



Viernes de fecha 17 de noviembre del 2023.- En cumplimiento al cronograma de actividades programado para esta semana, se realizó el mantenimiento y limpieza respectivo de los arriates y banquetas peatonales ubicadas en Barrio El Centro y Barrio Suchitan.



Viernes de fecha 17 de noviembre del 2023.- A petición de la Comisión de eventos, se brindó apoyo en la creación del arbolito navideño que hace alusión a las fechas finales de este año, por lo que se realizó la adornación de dicho árbol navideño, ubicado en el Parque Central.



Lunes de fecha 20 de noviembre del 2023.- Como parte del mejoramiento del ornato municipal, en coordinación con el personal de servicios públicos municipales, se realizó la limpieza y mantenimiento de orillas de calle y arriates de Barrio El Centro de esta ciudad.



Lunes de fecha 20 de noviembre del 2023.- Conforme al cronograma de actividades programado para esta semana, se logró realizar mantenimiento y limpieza de las instalaciones del Estadio Olímpico Municipal, ubicado en Barrio El Centro, con el apoyo del personal de servicios públicos municipales.





Martes de fecha 21 de noviembre del 2023.- Como parte del mejoramiento del ornato municipal, en coordinación con el personal de campo municipal, se realizó la limpieza y mantenimiento de cunetas de aguas pluviales, en Barrio Fallabon, y así mismo la limpieza de tragantes y cajas de registro.



Martes de fecha 21 de noviembre del 2023.- En coordinación con el personal de campo municipal, se llevó a cabo la limpieza y mantenimiento de los arriates ubicados en el Parque Central, de Barrio El Centro.



Martes de fecha 21 de noviembre del 2023.- De conformidad con el cronograma de actividades estipulado para esta semana, se realizó la limpieza total de la cuneta de aguas pluviales ubicada en Barrio Fallabon, la cual se encontraba obstaculizada por residuos y desechos sólidos.





Miércoles de fecha 22 de noviembre del 2023.- En cumplimiento al cronograma de actividades estipulado para esta semana, se realizó la limpieza y mantenimiento de orilla de calle ubicada en Barrio Las flores, esto a petición de vecinos de dicho barrio antes mencionado.



Miércoles de fecha 20 de noviembre del 2023.- En cumplimiento al cronograma de actividades estipulado para esta semana, se realizó el mantenimiento del ornato municipal con el personal de campo municipal, se logró realizar la limpieza y mantenimiento del campo de futbol, del complejo deportivo de la joya, ubicado en Barrio Fallabon.



Jueves de fecha 23 de noviembre del 2023.- En cumplimiento al cronograma de actividades estipulado para esta semana, se realizó a través del apoyo del personal de campo municipal, mantenimiento y limpieza de las orillas de calle ubicadas en Barrio Fallabon.





Jueves de fecha 23 de noviembre del 2023.- En coordinación con el personal de campo municipal, como se hace diariamente la labor de limpieza y mantenimiento de calles y banquetas peatonales, ubicadas en Barrio El Centro. En donde se hace levantamiento de los residuos y desechos sólidos que se encuentren en la zona.



Jueves de fecha 23 de noviembre del 2023.- De acuerdo al cronograma de actividades programado para esta semana, se inició con las labores de medición del área y nivelación del terreno, que será utilizado para el gimnasio al aire libre, que estará ubicado en las canchas polideportivas, de Barrio El Campito.





Viernes de fecha 24 de noviembre del 2023.- De conformidad con el cronograma de actividades estipulado para esta semana, se dio seguimiento a la limpieza de calles y vías públicas, como lo es calle principal de barrio el Centro y barrio Suchitan. Para mejorar el ornato municipal de las diferentes áreas del municipio.



Viernes de fecha 24 de noviembre del 2023.- En cumplimiento al cronograma de actividades estipulado para esta semana, se brindó mantenimiento y limpieza a las instalaciones del campo de futbol, ubicado en Barrio Santa Cruz. Esto a petición del COCODE de dicho Barrio.



Viernes de fecha 24 de noviembre del 2023.- De conformidad con las actividades para esta semana, se logró realizar a través del apoyo del personal de campo municipal, la limpieza y mantenimiento de banquetas peatonales, arriates del parque Central, ubicado en Barrio El Centro.





Lunes de fecha 27 al jueves 30 de noviembre del 2023.- En coordinación con el personal de servicios públicos municipales, se realizó el relleno y nivelación del predio que será utilizado para el gimnasio al aire libre, que estará ubicado en las canchas polideportivas de Barrio el Campito.



Lunes de fecha 27 de noviembre del 2023.- Como parte del mejoramiento del ornato municipal, se coordinó a través del apoyo del personal de servicios públicos municipales, se trasladó el carretón de residuos y desechos sólidos al Vertedero municipal, y así mismo se realizó una limpieza alrededor del edificio municipal.

Martes
de act
a las i
séptic



del 2023
semana
pal, asir
o munic



grama
limpieza
a fosa





Martes de fecha 28 de noviembre del 2023.- Como parte del mejoramiento del ornato municipal, se coordinó a través del apoyo del personal de campo municipal, el mantenimiento y limpieza del predio de la Escuela municipal, Bilingüe, ubicada en Barrio El Arroyito.



Miércoles de fecha 29 de noviembre del 2023.- De acuerdo al cronograma de actividades estipulado para esta semana, se dio seguimiento con la actividad de mantenimiento y limpieza de las orillas de calle ubicadas en Barrio El Arroyito.



Miércoles de fecha 29 de noviembre del 2023.- Como parte del mejoramiento del ornato municipal, en coordinación con el personal de campo municipal, se realizó mantenimiento y limpieza de los arriates ubicados en la Calzada Jerusalén, de Barrio Villa Linda.





Jueves de fecha 30 de noviembre del 2023.- De conformidad con el cronograma de actividades estipulado para esta semana, en coordinación con el personal de campo municipal, se logró brindar mantenimiento y limpieza al parque recreativo denominado el chiclero, ubicado en Barrio El centro de esta Ciudad.



Jueves de fecha 30 de noviembre del 2023.- Como cumplimiento a la planificación programada para esta semana, se dio seguimiento con el mantenimiento y limpieza de los arriates ubicados frente al edificio municipal, en Barrio El Centro.



Viernes de fecha 01 de diciembre del 2023.- A petición del organizador de eventos deportivos que se realizan en las canchas polideportivas de Barrio el



Campito, se llevó a cabo el respectivo mantenimiento y limpieza de dichas áreas de recreación para poder practicar deporte sin ningún inconveniente y en un lugar agradable.



Viernes de fecha 01 de diciembre del 2023.- Como parte del mejoramiento del ornato municipal en coordinación con el personal de campo municipal y en cumplimiento al cronograma establecido, se llevó a cabo limpieza y mantenimiento de las canchas polideportivas ubicadas en Barrio Fallabon en el complejo denominado la joya.





FONTANERIA



En el mes de Enero se realizaron trabajos de reparación de tubería del servicio de agua potable, haciendo relación de tubería rota en diferentes áreas del municipio a solicitud de la población melchorence, así mismo trabajos en conjunto con el personal de área de campo en beneficio de la población del municipio.



Reparación de tubo roto en barrio El Campito.



Reconexión de servicio por suspensión en barrio El Campito.





Instalación del servicio en barrio la Torre.



Reparación de tubo en barrio Plancha de Piedra.





Miércoles. Revisando tubería ya que no llega agua en barrio el arroyito.



Revisión de tubería en barrio Judá, estaba tapado por el reductor.



Reparación lavamanos de la escuela bilingüe.





Destapando tubería en barrio Suchitan.



Instalación de nueva bomba en edificio Municipal.



Revisando contador en barrio la Ceibita.



Destapando tubería en Barrio Porvenir.





Reparación de tubo quebrado Bo. Jerusalén enfrente del Auto Hotel el Refugio...



Revisión de contador barrio Fallabon, y reparación de tubería



Reparación de tubos principales en barrio vista hermosa.





Destapando contador en barrio el centro.



Destapando tubería en barrio fallabon.



Destapando contador en barrio Fallabon.



Revisando llave principal en el tanque en barrio Campito.





16 de marzo del 2023, jueves: Reparación de tubería en barrio Santa Elena.

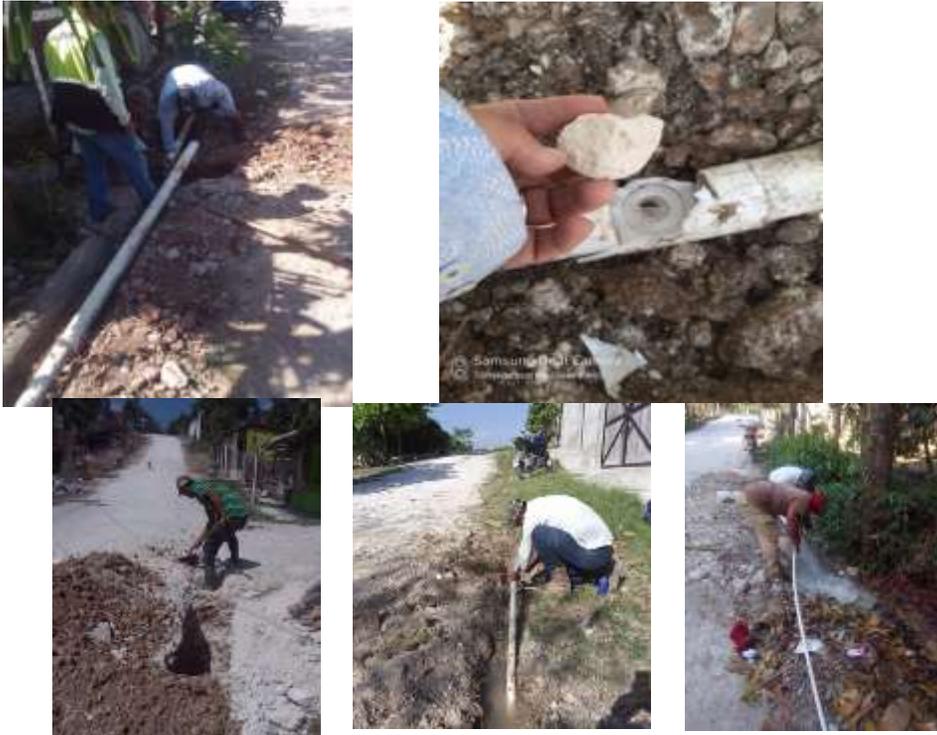


29 de marzo del 2023, miércoles: Destapando tubería en barrio el arroyito.





29 de marzo del 2023, miércoles: Reparando tubería principal en barrio santa elena.



Destapando contador en barrio Jerusalén, y Poniendo llave de paso en escuelita del barrio suchitan. Destapando tubería en barrio arroyito.



Arreglando contador en barrio el Centro, Arreglando fuga en barrio santa elena.





Arreglando tubería en barrio fallabón.



05 de abril del 2023, miércoles: Arreglando fuga en barrio el centro.



Arreglando tubería en barrio el mirador.



Limpieza de contador en barrio el campito.





Reparando tubería tapada en barrio Santa Elena.



Reconexión de servicio en barrio villa linda.



Revisión del servicio en barrio fallabón.





Revisión de fuga en contador en barrio las flores.



Reparación de tubería quebrada por la maquina en aldea cidabenque.



Destapando servicio en barrio el campito.



Destapando contador en barrio fallabón.





Reparando rotoplas del salón de usos múltiples en barrio arroyito.



19 de abril del 2023, miércoles: Reparando fuga en barrio arroyito.



19 de abril del 2023, miércoles: Reparando tubería en barrio juda.



Reparando tubería en barrio el arroyito.





21 de abril del 2023, viernes. Cambio de llave de tres que conducen hacia la ceibita.



Reparacion de tuberia en barrio el arroyito



Instalacion de servicio de agua potable en barrio santa elena.





Buscando tubo principal que se encuentra tapada en barrio el centro.



Reparando tubería en barrio jerusalen.



Instalacion del servicio en barrio arroyito.





Dandole seguimiento al destapamiento de tubería en barrio el centro.



Destapando tubería en barrio el centro.



Inspeccionando tubería que el agua no esté llegando sucia en barrio fallabón.





Reparación de tubo de la bomba en barrio plancha de piedra.



Reparando servicio en barrio fallabón.



Destapando contador en barrio suchitan.



Revisión de tubería en barrio fallabón.





Instalación de bomba en aldea cidabenque.



**Ampliación de red del servicio en barrio el arroyito manantial.
Reparación de tubería de bomba en barrio plancha de piedra.**



04 de mayo del 2023, jueves: Destapando tubería en barrio Jerusalén.



04 de mayo del 2023, jueves: Instalación de servicio en barrio arroyito.





04 de mayo del 2023, jueves: Instalación de lave de 2 en el tanque en barrio el campito.



04 de mayo del 2023, jueves: Instalación de adaptador en cisterna municipal.



04 de mayo del 2023, jueves: Instalación de servicio en barrio el campito.



05 de mayo del 2023, viernes: Reparación de tubo principal de la bomba en barrio suchitan.





Serrando excavaciones que se realizaron para destapar tubería en barrio el centro.



Instalando servicio en barrio Jerusalén.



Destapando tubería en barrio fallabón.



Destapando tubería en barrio las flores, Escarbando tubería tapada en barrio fallabón.



10 de mayo del 2023, miércoles: Traslado de servicio en barrio el arroyito.





11 de mayo del 2023, jueves: Reparando tubería rota en barrio fallabón.



11 de mayo del 2023, jueves: Seguimiento en destapar tubería tapada en barrio fallabón.



12 de mayo del 2023, viernes: Reparación de tubería en barrio Jerusalén.





13 de mayo del 2023, sábado: Reparación de tubo en barrio fallabón.



15 de mayo del 2023, lunes: Reparación de tubo en barrio la torre.



15 de mayo del 2023, lunes: Reparación de tubo en barrio fallabón.





16 de mayo del 2023, martes: Revisión de contador con fuga en bario el centro.



16 de mayo del 2023, martes: Instalación de servicio en barrio suchitan.



17 de mayo del 2023, miércoles: Destapando tubería en barrio fallabon.





17 de mayo del 2023, miércoles: Instalación de servicio en barrio vista hermosa.



17 de mayo del 2023, miércoles: Reparación de servicio en la bomba en barrio plancha de piedra.



18 de mayo del 2023, jueves: Reparación de tubería en barrio el arroyito.





19 de mayo del 2023, viernes: Reparación de tuvo quebrado en barrio Jerusalén.



19 de mayo del 2023, viernes: Se le instalaron chorros al personal de la feria en el barrio arroyito.



19 de mayo del 2023, viernes: Destapando tubería en el salón.



19 de mayo del 2023, viernes: Reparación de tubo principal en barrio el campito.





22 de mayo del 2023, lunes: Reparación de tubo en barrio Jerusalén.



22 de mayo del 2023, lunes: Descubriendo tubo en barrio Santa Elena.



23 de mayo del 2023, martes: Destapando tubería en barrio Santa Elena.





23 de mayo del 2023, martes: Destapando contador en barrio el centro.



23 de mayo del 2023, martes: Destapando contador en barrio la ceibita.



Reparación de tubo barrio el arroyito.





Se le dio mantenimiento al tablero de energía de la bomba del barrio Esperanza.



de tubo de la bomba en barrio plancha de piedra.



Instalación del servicio de agua en barrio el Mirador.





26 de mayo del 2023, viernes: Reparando fuga de tubería del salón en barrio el arroyito.



Reparación de tubo quebrado en barrio santa elena.



Reparación de contador en barrio el campito



Destapando contador en barrio la ceibita.



Enterando zanja donde se revisó tubería que se encontraba tapada en barrio el centro.



31 de mayo del 2023, miércoles: Reparando tubería en barrio fallabón.



31 de mayo del 2023, miércoles: Reparando tubería en barrio el arroyito.





31 de mayo del 2023, miércoles: Reparando válvula en barrio el arroyito. Buscando tubería para poder destapar en barrio el mirador



31 de mayo del 2023, miércoles: Instalando servicio en barrio el arroyito.



Reparación de fuga en barrio el campito.





Revisando tubería ya que no llegaba el servicio en barrio la ceibita.



Destapando contador en barrio Fallabón, Retirando espejo de llave de tubería principal de la bomba.



Descubriendo tubería tapada en barrio el mirador.



Instalando tubería en barrio el centro.





Instalación del servicio en barrio las flores.



Destapando tubería en barrio fallabón.



de junio del 2023, viernes: Destapando tubería en barrio fallabón.



Destapando contador en barrio villa linda.

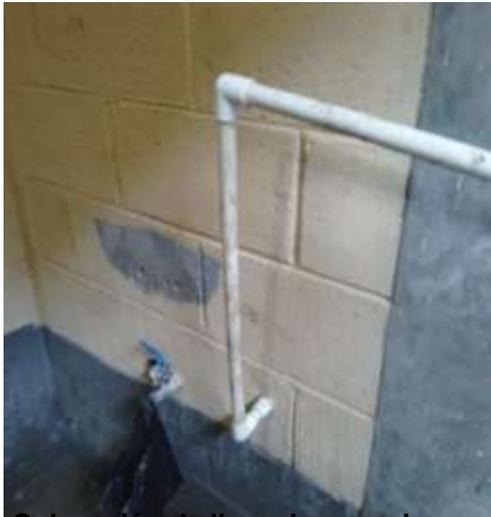




Reparando tubería en barrio el campito.



Reparación de tubería en barrio fallabón.



Colocación de llave de paso de corona de bronce en barrio campito.



Reparación de tubería principal en barrio villa linda.





Destapando tubería tapada en barrio el campito.



Destapando tubería en barrio el campito.



Cortando pavimento para instalar el servicio en barrio fallabón.





Destapando tubería en barrio el arroyito.



estapando contador en barrio villa linda.



Reparando tubería en barrio plancha de piedra.



Instalando servicio en barrio el porvenir.





Instalación de servicio en barrio Jerusalén.



20 de junio del 2023, martes: Reparando tubería que rompió la maquina en barrio el centro.



Instalación de tubería nueva en barrio las lajas.



Destapando contador en barrio fallabon.





22 de junio del 2023, jueves: Instalación de tubería en barrio las lajas.



Cambio de TE en barrio el arroyito.



30 de junio del 2023, viernes: Escarbando para instalar servicio de agua en barrio vista hermosa.







Memoria de Labores

IUSI

PRIMER SEMESTRE

2023

OFICIO NO.07-2023
Ref. KPFH/IUSI

18 de julio del 2023.



Señor:
Raúl Humberto Lara Pinelo
Secretario Municipal.

De manera atenta y respetuosa por este medio me permito dirigirme a Usted y deseárselo éxitos en sus actividades diarias.

La presente es en respuesta al **Oficio No. 134-2023 de fecha 12 de julio del año en curso**, donde se solicita hacer entrega de información de las actividades laborales realizadas en esta oficina del Impuesto Único Sobre Inmueble IUSI, relacionadas del mes de enero a junio del presente año. Donde se solicita información de las actividades laborales realizadas hasta la presente fecha del año en curso dicha información deberá ser presentada en forma digital y en formato Word.

Sin otro particular aprovecho la oportunidad para suscribirme de Usted.

Respetuosamente,

Karla Patricia Figueroa Heredia
ENCARGADA DEL IUSI.

Funciones de la Oficina de Impuesto Único Sobre Inmuebles

- Efectuar cálculos del impuesto único sobre Inmuebles.
- Enviar notas de cobro a los contribuyentes.
- Encargado directo de la recepción de los avisos notariales.



- Llevar el control de los ingresos mensuales.
- Llenar el formulario para presentar autoevaluó de bienes inmuebles
- Alimentar la base de datos de los cobros diarios.
- Extender Matriculas de Fierro para marcar ganado vacuno y caballar
- Registrar en el Libro de Matriculas de Fierro para marcar ganado vacuno y caballar
- Registrar en la base de datos y extender los Carnet de las Matricula de Fierro.
- Llevar el control de las Matriculas Nuevas del impuesto único sobre Inmuebles.

Llevar el control de las Matriculas de traspasos de los bienes inmuebles

**MATRICULAS NUEVAS E INGRESADAS REALIZADOS EN EL SISTEMA GL DEL IUSI
CORRESPONDIENTE A LOS MESES DE ENERO A JUNIO AÑO 2023**

MES	CANTIDAD
ENERO	19
FEBRERO	20



MARZO	42
ABRIL	27
MAYO	26
JUNIO	31
TOTAL	165

**TRASPASOS DE INMUEBLES REALIZADOS EN EL SISTEMA GL DEL IUSI
CORRESPONDIENTE A LOS MESES DE ENERO A JUNIO AÑO 2023**

MES	CANTIDAD
ENERO	16
FEBRERO	25
MARZO	35
ABRIL	17
MAYO	29
JUNIO	19
Total	141

**AVISOS NOTARIALES RECIBIDOS CORRESPONDIENTE A LOS MESES DE ENERO A
JUNIO AÑO 2023**

MES	CANTIDAD
ENERO	11
FEBRERO	01
MARZO	13
ABRIL	08



MAYO	09
JUNIO	02
Total	44

**TARJETAS ELIMINADAS POR DUPLICIDAD O UNIFICACION DEL SISTEMA
CORRESPONDIENTE A LOS MESES DE ENERO A JUNIO AÑO 2023**

MES	CANTIDAD
ENERO	11
FEBRERO	09
MARZO	05
ABRIL	03
MAYO	07
JUNIO	11
Total	46



INGRESOS RECAUDADOS POR CONCEPTO DEL IMPUESTO ÚNICO SOBRE INMUEBLES

Periodo comprendido del: 02/01/2023
 Al: 30/06/2023

Tasa	Impuesto	Multa	Total
Del 2/000	102.230.15	5.398.40	107.628.55
Del 6/000	133.533.01	8.230.25	141.763.26
Del 9/000	28.250.73	117.00	28.367.73
Total	264.013.89	13.743.65	277.757.54

MATRICULAS NUEVAS E INGRESADAS REALIZADOS EN EL SISTEMA GL DEL IUSI CORRESPONDIENTE A LOS MESES DE JULIO A NOVIEMBRE DEL 2023

MES	CANTIDAD
JULIO	22
AGOSTO	14
SEPTIEMBRE	27
OCTUBRE	25
NOVIEMBRE	08
TOTAL	96



**TRASPASOS DE INMUEBLES REALIZADOS EN EL SISTEMA GL DEL IUSI
CORRESPONDIENTE A LOS MESES DE JULIO A NOVIEMBRE DEL 2023**

MES	CANTIDAD
JULIO	23
AGOSTO	07
SEPTIEMBRE	21
OCTUBRE	20
NOVIEMBRE	18
Total	89

**AVISOS NOTARIALES RECIBIDOS CORRESPONDIENTE A LOS MESES DE
JULIO A NOVIEMBRE AÑO 2023**

MES	CANTIDAD
JULIO	70
AGOSTO	07
SEPTIEMBRE	02
OCTUBRE	63
NOVIEMBRE	09
	02
Total	153

**TARJETAS ELIMINADAS POR DUPLICIDAD O UNIFICACION DEL SISTEMA
CORRESPONDIENTE A LOS MESES DE JULIO A NOVIEMBRE DEL 2023**

MES	CANTIDAD
JULIO	01
AGOSTO	02
SEPTIEMBRE	02
OCTUBRE	04
NOVIEMBRE	01



Total	10



SIAF: SERVICIOS GL
MUNICIPALIDAD DE MELCHOR DE MENCOS
DEPARTAMENTO DE PETEN
CLASIFICACIÓN INSTITUCIONAL: 12101711



Página: Página 1 de 1
Fecha: 08/12/2023
Hora: 09:16:36
REPORTE: R00810303.rpt
USUARIO: KARLA FIGUEROA

INGRESOS RECAUDADOS POR CONCEPTO DEL IMPUESTO ÚNICO SOBRE INMUEBLES

Periodo comprendido del: 02/01/2023

Al: 30/11/2023

Tasa	Impuesto	Multa	Total
Del 2/000	138,903.15	10,647.05	149,550.20
Del 6/000	185,223.00	15,962.75	201,185.75
Del 9/000	49,432.95	976.50	50,409.45
Total	373,559.10	27,586.30	401,145.40



***INFORME LABORAL DE LA
SECRETARIA DE OBRAS SOCIALES
DE LA ESPOSA DEL ALCALDE
ENERO 2,023***



OBJETIVO GENERAL

Promover e implementar programas de carácter social, orientados a satisfacer las necesidades sentidas de la población vulnerable, incluyendo niños, jóvenes, adultos y adultos mayores.



OBJETIVO ESPECIFICO

- Atender las peticiones de las personas que acuden a la oficina de SOSEA.
- Brindar apoyo a las instituciones municipales que lo requieran.
- Asistir a las reuniones que convocan las autoridades municipales.
- Realizar visitas domiciliarias para identificar las necesidades de las personas de escasos recursos.
- Gestionar y promover artículos de primera necesidad a las personas más necesitadas.
- Propiciar el acercamiento con las personas, para que se sientan incluidas por las autoridades municipales.
- Elaborar los perfiles a borrador de los posibles ejes que se pretenden implementar.
- Elaborar el informe semanal y mensual



ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SECRETARIA DE OBRAS SOCIALES DE LA ESPOSA DEL ALCALDE “SOSEA” CORRESPONDIENTE AL MES DE ENERO 2,022

La secretaria de Obra Social de la Esposa del Alcalde “SOSEA” brinda apoyo a familia de que se encontraban con daños en sus viviendas y son familias de escasos recursos económicos del área Rural como Área Urbana.



La Secretaria de Obra Social de la Esposa del Alcalde, a través de su coordinadora en conjunto con la señora Jenny Pérez de Yanes, brindo apoyo a una madre soltera con pañales y medicamento para su menor hijo.





Esta secretaria brindo el apoyo al señor Ovidio Rodríguez, para la compra de la prótesis, de aldea Tikalito, Melchor de Mencos Petén.



Se asistió a una actividad en conjunto con la Oficina de Protección de la Niñez adolescencia y Juventud, en la Escuela Bilingüe Intercultural del Barrio el Arroyito, brindándoles el apoyo con insumos para deportes.



La secretaria de Obras Sociales de la Esposa del Alcalde en conjunto con la Farmacia Municipal brindo el apoyo a la señora Brenda Xiomara Hernández





Se elaboraron cupcakes los cuales fueron entregados a los empleados municipales.



Se realizó trabajo de campo y estudio socio - económico a diferentes familias del barrio arroyitoen conjunto con la Directora de la Dirreccion Municipal Mujer.



Se realizó capacitación de los Padres de Familia de Educando en Familia del programa de la Secretaria de Bienestar Social, así mismo el señor Cristian Silva representante de se les hizo entrega de Filtros de Agua





Se hizo entrega de refacción a los docentes que recibieron capacitación por parte de Ministerio de Educación quienes solicitaron a esta dependencia dicha refacción.



La Secretaria de Obras de la Esposa del Alcalde en conjunto con el señor Cristian Silva representante de Aket





Aketzali Izamal visitó Caserío Los Encuentros con personal de SOSEA del Municipio de Melchor de Mucos, acompañado de la profesora Leticia Lara, Directora de la Escuela Intercultural Bilingüe, quien coordinó la visita para entregar los filtros Sawyers. Además, la comida será entregada a la población de esta región por SOSEA y la municipalidad, formando un colectivo con vecinos de la comunidad. Queremos aprovechar esta oportunidad para reconocer a todas las instituciones y personas que han hecho de esta una de las tareas más significativas que realizamos. La oportunidad de servir a nuestras comunidades alrededor del mundo. Mucha gratitud a Selen y Anita Alpay, su continuo apoyo hace posible este trabajo de impacto.



Se realizó entrega de Eco-filtros a la comunidad de Nuevo Paraíso la Rejoja en coordinaciones con el Señor Cristian Silva representante de ONG Aketzali Izamal





Entrega de Alimentos a las familias de Barrio Judá entrega coordinada por la Presidenta de Cocode de dicho barrio.



La señora Jenny Perez en conjunto con la coordinadora de la Secretaria de Obras Sociales de la Esposa del Alcalde y encargado de Compras el señor Joaquín López se realizó la inspección de la solicitud presentada por la señora ROSAURA PEREZ, donde solicita en remozamiento del área donde se realiza el trabajo de campo del grupo de mujeres de dicho barrio.



Le fue entregado a la Escuela Oficial Rural Mixta de Barrio la Ceibita, solicitud de 4 pleibos los cuales servirán para la division de 2 aulas.





Se realizó estudio Socio económico a la menor Brenda Xiomara López quien vive en Aldea el arenal para ser integrada en el Programa de Subsidio Familiar ante la Secretaria de Bienestar Social. Asi mismo se realizó estudio socioeconómico en Caserío la Rejoja.





Se hizo entrega de Filtros de Agua para la Escuela de Caserío Vuelta Grande y Escuela de la Aldea la Blanca, para la higiene de los estudiantes esto con el apoyo del señor Cristian Silva.



Entrega de Silla de Rueda a solicitud del Presidente de Cocode de Aldea el Cruzadero beneficiando a dicha persona.



Entrega de Filtro de Agua gracias a la Donación de la Organización ONG





Se dio acompañamiento a la Oficina de la Protección a la Niñez, adolescencia y juventud actividad realizada en Aldea el Cruzadero con los niños de la Escuela Primaria.



Se realizó actividad con los niños de la Escuela de Aldea la Pólvara en conjunto con la oficina de la Protección Niñez, Adolescencia y juventud por celebración del día de TECUHUMAN.



Entrega de Ecofiltros de Agua a las Familias de Caserío Vuelta Grande gracias a la Donación que se nos hiciera a través del señor Cristian Silva.





Capacitación a los Jóvenes del Instituto Mixto de Educación Media IMEM, impartida por el señor Cristian Silva, dicha capacitación es el modo de uso de los filtros de Agua.



Entrega y Capacitación de Filtros a los Padres de Familia quienes se encuentran en el Programa de Subsídios Familiares.



Realización de los Alimentos para la celebración del día de la Madre celebrado con las madres de nuestro municipio.





Entrega de Medicamentos a Diferentes vecinos del municipio los cuales son de escasos recursos económicos.



Se beneficiaron a Familias Melchorenses de diferentes barrio con entrega de bolsas de Cemento quienes no cuentan con recursos económicos para poder adquirirlo o comprarlo.





Capacitación a padres de Familia quien integran Educando en Familia dicha capacitación es impartida mensualmente por la coordinadora de la Secretaria de Obras Sociales de la Esposa del Alcalde la señora Gisela Campos.



Entrega de leche para una paciente que se encuentra en el hospital Nacional en el área de Internos de escasos recursos económicos.





Se elaboró refacción para los docentes del área del municipio quienes recibieron capacitación por parte del Ministerio de Educación.



Gisela Mildreth Campos Esquivel
Coordinadora de la SOSEA



DIRECCIÓN MUNICIPAL DE LA MUJER

Línea de Acción:

Eje 1 Línea 1 Desarrollo Económico y Productivo con Equidad

Objetivo: Potenciar la autonomía económica, la capacidad productiva y empresarial de las mujeres garantizando su acceso a recursos, bienes y servicios.

Eje 11 Línea 5 Participación Socio Política

Objetivo: Promover la participación plena y activa de las mujeres, en el ámbito económico, político, social y cultural del desarrollo del municipio.

Política Nacional de Promoción y Desarrollo Integral de las Mujeres -PNPDIM- y Plan de Equidad de Oportunidades -PEO- 2008 – 2023.

Cronograma de actividades:

- Gestión de medicamentos dirigidas a farmacias, clínicas privadas y multimedico.
- Recepción de medicamentos donados.
- Donación de medicamentos a personas que nos visitan.
- Planificación del cronograma de actividades para el mes de febrero.



Dirección Municipal de la Mujer

Línea de Acción:

Febrero, 2023

Eje 1 Línea 1 Desarrollo Económico y Productivo con Equidad

Objetivo: Potenciar la autonomía económica, la capacidad productiva y empresarial de las mujeres garantizando su acceso a recursos, bienes y servicios.

Eje 11 Línea 5 Participación Socio Política

Objetivo: Promover la participación plena y activa de las mujeres, en el ámbito económico, político, social y cultural del desarrollo del municipio.

Política Nacional de Promoción y Desarrollo Integral de las Mujeres -PNPDIM- y Plan de Equidad de Oportunidades -PEO- 2008 – 2023.

Cronograma de actividades:

Febrero 2023				
Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes
		1	2	3 La Ceibita Ana La Ceibita Carmen
6 Judá Rosaura Judá Olga Judá Saraí	7 San José las Flores Las Flores Nueva Armenia La Rejoya Brenda	8 Suchitan Neria Suchitan Ingrid Suchitan Yessenia Mirador	9 La Cebada Nuevo Modelo Grano de Oro Tikalito	10 Santa Elena Rosa Santa Elena Ruth Las Flores María
13 Campito Selena Campito Elida Fallabón Consuelo	14 Naranjo Rosita Las Delicia Maximina Naranjo Elizabeth Valle Nuevo	15 El Centro Zulmy Villa Linda Yolanda Fallabon Paty Rosales	16 El Esfuerzo Salpet Cruzadero Rosita Cruzadero Elena	17 Arroyito Miriam Arroyito Evelin Jerusalén
20 Santa Cruz Santa Cruz Porvenir	21 Pichelito Pichelito San Antonio Yaltutu	22 Plancha de Piedra Vista Hermosa	23 Los Encuentros Cidabenque Yolani Cidabenque Amalia	24 Arenal Sandra Arenal Rosmery La Zarca
27 Las Gaviotas La Pólvora	28 La Blanca San Joaquín San Joaquín			



Actividades Realizadas

Reorganización de los grupos de mujeres municipales para sus respectivas documentaciones y sus acreditaciones de personería jurídica de sus comités de mujeres.



Bo. La Ceibita



Bo. La Ceibita



Bo. Judá



Bo. Judá



Nuevo Paraíso, La Rejolla



Nueva Armenia



San José las Flores



Las Flores de Chiquibul



Las Flores de Chiquibul





Bo. Suchitan



Bo. Suchitan



La Cebada



Tikalito



Grano de Oro



Bo. Fallabon



Bo. Villa Linda



Bo. El Arroyito



El Cruzadero



Bo. El Centro



El Esfuerzo



Bo. Jerusalén



Salpet



Bo. Santa Cruz



La Pólvara





La Blanca



El Arenal

San Joaquín



Los Encuentros

San Joaquín



Plancha de Piedra



Vista Hermosa



Cidabenque



Cidabenque



Bo. Santa Elena



Bo. Santa Cruz



Tikalito



Cruzadero



Dirección Municipal de la Mujer

Línea de Acción:
2023

Marzo.

Eje 1 Línea 1 Desarrollo Económico y Productivo con Equidad

Objetivo: Potenciar la autonomía económica, la capacidad productiva y empresarial de las mujeres garantizando su acceso a recursos, bienes y servicios.

Eje 11 Línea 5 Participación Socio Política

Objetivo: Promover la participación plena y activa de las mujeres, en el ámbito económico, político, social y cultural del desarrollo del municipio.

Política Nacional de Promoción y Desarrollo Integral de las Mujeres -PNPDIM- y Plan de Equidad de Oportunidades -PEO- 2008 – 2023.

Cronograma de actividades:

Marzo 2023				
Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes
		1 Bo. Las Flores	2	3
6	7	8 Conmemoración del Día Internacional de la Mujer.	9	10
13	14	15	16	17
20	21 San Antonio Pichelito Bo. Santa Elena	22 El Esfuerzo Salpet Cruzadero Rosita Cruzadero Elena	23 San José las Flores Nueva Armenia La Rejoja Las Flores de Chiquibul 1 y 2 Santa Elena	24 La Cebada Grano de Oro Tikalito
27 Los Encuentros Cidabénque 1 y 2 Bo. Jerusalén	28 La Ceibita 1 y 2 Arenal	29 Santa Cruz Catalina 1 y 2 San Joaquín 1 y 2 La Blanca	30 El Naranja Las Delicias Suchitan Neria	31 Las Gaviotas La Pólvoa Suchitan Yessenia



Bo. El Arroyito Miriam				
---------------------------	--	--	--	--

Actividades Realizadas



Se capacitaron a los Comites de Mujeres del Barrio Santa Elena y Aldea La Pólvara en al preparación de las empanadas de zanahoria con papa, con el objetivo de empoderar a las señoras proporcionar conocimientos, técnicas y herramientas para desarrollar habilidades y generar ingresos para sus hogares.



Capacitación a los Comites de Mujeres del Barrio La ceibita y Aldea Arenal en al preparación de las empanadas de harina con carne y verduras, con el objetivo de empoderar a las señoras fortaleciendo sus capacidades, tanto individual como colectiva, de aportar conocimientos, habilidades y actitudes, para el mejor desempeño laboral.





Capacitación a los Comites de Mujeres del Barrio Las Flores, caserío San José las Flores, Las Flores de Chiquibul y Nueva Armenia en la elaboración de jabón líquido para ropa, con el objetivo de empoderar a las señoras fortaleciendo sus capacidades, aportando conocimientos, habilidades y actitudes, para el mejor desempeño laboral.



Inicio de taller de Bordado al Comité de Mujeres del Barrio La Ceibita, con el objetivo de empoderar a las señoras fortaleciendo sus capacidades, aportando conocimientos, habilidades y actitudes, para el mejor desempeño laboral.



Capacitación a los Comites de Mujeres de las Comunidades Salpet, La Rejoya, la Cebada, Los Encuentros y Cidabenque; en la preparación de Donas, con el obeitivo de formar emprendimiento y contribuir en la economía familiar.



Capacitación al Comité de Mujeres de la Aldea El Cruzadero, en la preparación de lasaña, las capacitaciones tienen como objetivo empoderar a las señoras fortaleciendo sus capacidades para que contribuyan en la economía familiar.



Capacitación a los Comités de Mujeres de Cruzadero y las Flores de Chiquibul, en la preparación del pastel de banano, dicho taller tiene como objetivo fortalecer las capacidades, aportando conocimientos, habilidades y actitudes, para el mejor desempeño laboral para las Señoras.



Taller de Dulces de tamarindo y tajín, dirigidos a los Comites de Mujeres del Barrio Jerusalen y Aldea La Blanca, dicho taller tiene como objetivo que las Señoras cuenten con un emprendimiento para poder contribuir a la economía familiar.



Capacitación al Comité de Mujeres del Caserío San Joaquín en la elaboración Jabón de avena para rostro, esto con el objetivo de fortalecer las capacidades de las señoras y poder generar ingresos en sus hogares.



Taller de dulce de ajonjolín, dirigidos a los Comites de Mujeres del Barrio Santa Cruz y la Ceibita, dicho taller tiene como objetivo que las Señoras cuenten con un emprendimiento para poder contribuir a la economía familiar.



Capacitación a los Comites de Mujeres de la Aldea Tikalito y Cidabenque en la preparación de invertido de piña, con el objetivo de empoderar a las señoras fortaleciendo sus capacidades, aportando conocimientos, habilidades y actitudes, para el mejor desempeño laboral.



Comité de Mujeres del Barrio Santa Elena, capacitación en la elaboración de la mermelada de piña, la actividad tiene como objetivo aportar nuevos conocimientos fortaleciendo sus capacidades, habilidades y actitudes para el desempeño laboral.



Comité de mujeres Aldea Grano de Oro, Capacitación en la elaboración de fritas de banano, con el objetivo de formar emprendimiento y contribuir en la economía familiar de las Señoras.



Día Internacional de la Mujer: por qué el 8 de marzo, "Por un mundo digital inclusivo: Innovación y tecnología para la igualdad de género". Actividad llevada a cabo en el Parque Central del Municipio de Melchor de Mencos, Petén.



Dirección Municipal de la Mujer

Línea de Acción:

Abril, 2023

Eje 1 Línea 1 Desarrollo Económico y Productivo con Equidad

Objetivo: Potenciar la autonomía económica, la capacidad productiva y empresarial de las mujeres garantizando su acceso a recursos, bienes y servicios.

Eje 11 Línea 5 Participación Socio Política

Objetivo: Promover la participación plena y activa de las mujeres, en el ámbito económico, político, social y cultural del desarrollo del municipio.

Política Nacional de Promoción y Desarrollo Integral de las Mujeres -PNPDM- y Plan de Equidad de Oportunidades -PEO- 2008 – 2023.

Cronograma de actividades:

Abril 2023				
Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes
3 Judá Rosaura (Edwin) 14:30 Judá Olga (Elvia Mayling) 13:00 Judá Saraí (Sarita Mirna) 13:00	4 Las Flores (Mayling Edwin Naty) 15:00	5	6	7
10	11 Fallabón (Edwin Mima) 13:30 Mirador (Naty Sarita Mayling) 14:30	12 Suchitan Ingrid (Mayling Sarita) 13:30 Suchitan Neria (Mayling Edwin) 15:00	13 El Esfuerzo 9:00 Salpet 9:00 Cruzadero Rosita 13:30 Cruzadero Elena 13:30	14 La Cebada 9:00 (Naty Mayling) Grano de Oro Tikalito 14:00 (Naty Sarita)
17 La Ceibita Ana (Mima Sarita) 14:30 Arroyito Miriam (Naty Mayling) 13:30 Santa Elena Ruth (Naty Sarita) 13:30	18 San Antonio Yaltutu 9:30 Pichelito Iris 13:30 La Ceibita Carmen 15:00 (Edwin)	19 San José Las Flores (Mima Mayling) Nueva Armenia (Sarita Naty) Las Flores F. (Mima y Sarita) Las Flores (Naty Mayling)	20 Los Encuentros 9:00 Cidabenque Yolani 13:30 Cidabenque Amalia 15:00 Santa Elena Rosa 13:30	21 Arenal Sandra (Edwin Mima) 13:30 Arenal Rosmery (Mayling Sarita Naty) 13:30
24 Jerusalén (Mima Naty) 9:30 Santa Cruz Catalina (Mayling Mima) 13:30 Santa Cruz María Luisa (Edwin Naty Sarita) 14:00	25 Las Gaviotas (Sarita Elvia) 14:00 La Pólvora (Mayling Mima) 14:00	26 Naranjo Rosita 9:00 Las Delicia Maximina 9:00	27 Vista Hermosa (Mayling Naty) 14:00	28



Actividades Realizadas



Con el objetivo de promover el emprendimiento y fortalecer así mismo disminuir la tasa de desempleo en los grupos de mujeres, se capacitaron en la preparación de las fritas de banano en los grupos de Grano de Oro, La Pólvora, Cidabenque, Las Gaviotas, San José las Flores, Las Flores de Chiquibul, Barrio Judá y Santa Elena.



Fomentar el emprendimiento aportando nuevos conocimientos en sus capacidades, habilidades y actitudes para el desempeño laboral, se capacito a los grupos de mujeres del parcelamiento Nueva Esperanza, Barrio Santa Elena y Aldea el Arenal en la preparación de las Donas.



Capacitación en la preparación de Churros, impartido en los grupos de Mujeres de los Barrios Fallabon y Arroyito como objetivo que las Señoras cuenten con un emprendimiento para poder contribuir a la economía familiar.



Capacitación a los Comités de Mujeres del Parcelamiento El Esfuerzo, Aldea Tikalito y Barrio El Mirador, en la preparación del invertido de piña, con el objetivo de empoderar a las señoras fortaleciendo sus capacidades, aportando conocimientos, habilidades y actitudes, para el mejor desempeño laboral.





Capacitación en los grupos de mujeres de aldea Nueva Armenia, Caserío las Delicias y Barrio Vista Hermosa, en la preparación de dulces típicos, coco, manía y tamarindo, con el objetivo de empoderar a las señoras para que generen ingresos para sus hogares.



Con el objetivo de empoderar y generar fuentes de empleo se capacito a los Comités de Mujeres de la Aldea Pichelito, San Antonio Salpet y Barrio Santa Cruz en la preparación de Chap Suy.



Capacitación en el grupo de mujeres del Barrio La Ceibita en la elaboración de jabón de avena para rostro, con el objetivo de empoderar a las señoras fortaleciendo sus capacidades, aportando conocimientos, habilidades y actitudes, para el mejor desempeño laboral.



Capacitación en la preparación de Pizza y Trenzadas de jamón, impartido en el grupo de Mujeres del Barrio las Flores y Aldea El Cruzadero como objetivo que las Señoras cuenten con un emprendimiento para poder contribuir a la economía familiar.



Capacitación a los Comités de Mujeres de la Aldea El Naranja, y Barrio Jerusalén, en la preparación de pastel de banano y zanahoria, con el objetivo de empoderar a las señoras fortaleciendo sus capacidades, aportando conocimientos, habilidades y actitudes, para el mejor desempeño laboral.



Capacitación en la preparación de pasta de pollo en el comité de mujeres del Barrio Judá, en el cual tiene como objetivo de empoderar a las señoras en poder emprender un negocio así mismo generar ingresos económicos para sus hogares.



Capacitación al grupo de mujeres del Barrio Judá en la preparación de empanadas de papa con zanahoria, con el objetivo de empoderar a las señoras fortaleciendo sus capacidades, aportando conocimientos, habilidades y actitudes, para el mejor desempeño laboral.



Dirección Municipal de la Mujer

Línea de Acción:
2023

Mayo.

Eje 1 Línea 1 Desarrollo Económico y Productivo con Equidad

Objetivo: Potenciar la autonomía económica, la capacidad productiva y empresarial de las mujeres garantizando su acceso a recursos, bienes y servicios.

Eje 11 Línea 5 Participación Socio Política

Objetivo: Promover la participación plena y activa de las mujeres, en el ámbito económico, político, social y cultural del desarrollo del municipio.

Política Nacional de Promoción y Desarrollo Integral de las Mujeres -PNPDIM- y Plan de Equidad de Oportunidades -PEO- 2008 – 2023.

Cronograma de actividades:

Mayo 2023				
Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes
1	2 Judá Rosaura (Edwin) 15:30	3 Judá Sarai (Elvia Mayling) 13:00	4 Santa Cruz María Luisa (Edwin Mirna) 14:00	5
8	9	10 Día de las Madres	11 Suchitan Ingrid (Mirna Naty Sarita) 15:00	12 Suchitan Lucita (Mirna Naty) 13:30
15 Fallabón (Edwin Mirna) 13:30	16 Mirador (Naty Sarita Mayling) 15:30	17 Porvenir Jesica 15:00 (Edwin)	18 Arroyito Miriam 13:30	19
22 La Ceibita Ana	23 Jerusalén (Mirna Naty) 15:30	24	25	26
29 Santa Elena Ruth 13:30	30	31		



Actividades Realizadas



Capacitación a comité de mujeres del Barrio El Judá, en casa de habitación de la Sra. Rosaura Pérez, donde prepararon la Pasta de pollo, esto con el objetivo de empoderar a las mujeres así poder generar ingresos en sus hogares.



Con el objetivo de promover el emprendimiento y fortalecer así mismo disminuir la tasa de desempleo en los comités de mujeres, se capacitaron en la preparación de empanadas de papa con zanahoria y de empanadas de carne con verduras, en los grupos de mujeres de los Barrios Judá y Suchitan.



Capacitación a los comités de mujeres de los barrios La Ceibita y Vista Hermosa en la preparación de dulces típicos tamarindo con tajín y dulce de manía, esto con el objetivo de promover el emprendimiento en los grupos de mujeres así poder crear fuentes de ingreso para sus hogares.



Fomentar el emprendimiento aportando nuevos conocimientos en sus capacidades, habilidades y actitudes para el desempeño laboral, se capacito a los grupos de mujeres de Barrio Fallabon y Jerusalén en la preparación del invertido de piña.



Se capacitaron a los grupos de mujeres del Barrio Santa Elena y Santa Cruz, en la preparación del choap suy, con el objetivo de empoderar a las señoras proporcionar conocimientos, técnicas y herramientas para desarrollar habilidades y generar ingresos para sus hogares.



Capacitación al Comité de mujeres del Barrio El Centro en la preparación de donas, con el objetivo de empoderar a las señoras fortaleciendo sus capacidades, aportando conocimientos, habilidades y actitudes, para el mejor desempeño laboral.



Celebración del Día de las Madres, en el parque Central.

Dirección Municipal de la Mujer

Línea de Acción:
2023

Junio,

Eje 1 Línea 1 Desarrollo Económico y Productivo con Equidad

Objetivo: Potenciar la autonomía económica, la capacidad productiva y empresarial de las mujeres garantizando su acceso a recursos, bienes y servicios.

Eje 11 Línea 5 Participación Socio Política

Objetivo: Promover la participación plena y activa de las mujeres, en el ámbito económico, político, social y cultural del desarrollo del municipio.

Política Nacional de Promoción y Desarrollo Integral de las Mujeres -PNPDIM- y Plan de Equidad de Oportunidades -PEO- 2008 – 2023.



Cronograma de actividades:

Junio 2023				
Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes
5 Judá Sarai Invertido de piña	6 Tikalito Pastel	7	8 Villa Linda Torta de chocolate	9
12 Mirador Fritas de banano	13 Pichelito Churros Salsipuedes Donas	14 Arroyito Miriam Rellenitos de frijol	15 La Cebada Mermelada de piña Nuevo Modelo Organización de grupo	16 Salpet Pastel Cruzadero Rosita Chapsuy Cruzadero Elena Chapsuy

Actividades Realizadas



Capacitación al Comité de mujeres del Barrio Judá en la preparación de invertido de piña, con el objetivo de empoderar a las señoras fortaleciendo sus capacidades, aportando conocimientos para el mejor desempeño laboral.



Aldea Tikalito y Salpet se capacitación a los grupos de mujeres en la preparación de la torta básica con su respetiva decoración, la actividad tiene como objetivo aportar nuevos conocimientos fortaleciendo sus capacidades, habilidades y actitudes para el desempeño laboral.





Fomentar el emprendimiento aportando nuevos conocimientos en sus capacidades, habilidades y actitudes para el desempeño laboral, se capacito a los grupos de mujeres de Barrio Villa Linda en la preparación de torta de chocolate.



Con el objetivo de promover el emprendimiento y fortalecer así mismo disminuir la tasa de desempleo en los grupos de mujeres, se capacitaron en la preparación de las fritas de banano en el grupo de mujeres del Barrio Mirador.



Capacitación al Comité de Mujeres de las comunidades de Pichelito y Salsipuedes en la preparación de churros y donas, esto con el objetivo de fortalecer las capacidades de las señoras y poder generar ingresos en sus hogares.



Se capacitaron al grupo de mujeres del Barrio el Arroyito en la preparación de rellenitos de frijol, con el objetivo de empoderar a las señoras proporcionar conocimientos, técnicas y herramientas para desarrollar habilidades y generar ingresos para sus hogares.





Parecelamiento Nueva Esperanza la Cebada, capacitación a las señoras en la preparación de la mermelada de piña, con el objetivo de empoderar a las señoras proporcionar conocimientos, técnicas y herramientas para desarrollar habilidades.





UNIDAD DE ARCHIVO

Dentro de las actividades que se realizan en la unidad de archivo Municipal están:

- . Ser responsables de la documentación de la unidad de Archivo Municipal.
- . administrar la papelería archivada de todos los años con los que cuenta la Municipalidad de Melchor de Mencos.
- . hacer buen uso de los materiales, insumos, mobiliario y equipo que está en nuestra responsabilidad.
- . controlar bien la información de archivo de la Municipalidad.
- . conocer los procesos de integración, selección, clasificación, ordenamiento, fotocopias y escaneo de documentos.
- . hacer el ingreso de la papelería recibida a la base de datos propia de la unidad de Archivo.
- . Actualizar periódicamente la base de datos.
- . Separar por unidades la papelería.
- . Recibir a jóvenes practicantes en la unidad de Archivo Municipal.
- . Rotular cada expediente o caja no identificada.





Llevar el control de la documentación solicitada por las unidades de la Municipalidad.

. Tener un control de la base de datos y un cuaderno que es firmado por los solicitantes para dejar constancia de hora y fecha en que se realizó la entrega de documentos.

. Apilar las cajas de documentación para ganar espacio físico en la bodega de la unidad de Archivo Municipal.

. Brindar una buena atención a cada unidad que solicita documentos.

. Brindar un buen Servicio a las personas que se comunican por medio de llamadas telefónicas.

. Acudir al llamado de las Unidades para hacer entrega de los documentos que fueron Utilizados por diferentes unidades y serán devueltos a Archivo Municipal.

. Dejar en orden los documentos devueltos como se encontraron.

. La cooperación con otras oficinas y actividades municipales que me han asignado.





LA UNIDAD DE ARCHIVO REALIZO LAS SIGUIENTES ACTIVIDADES DEL MES DE JULIO A DICIEMBRE DEL AÑO 2023

- . Accesibilidad a la información
- . Se brindó servicios eficientes y eficaces.
- . Se apoyó a las personas que lo requerían según su información.
- . Se lleva un mejor control en los documentos llevados y en orden.
- . Accesibilidad a la información con medidas de seguridad.
- . Cumplir con el aspecto legal de archivo de documentos e información de la Municipalidad.
- . Transportar documentos con especial cuidado.



**MEMORIA DE LABORES
POR PARTE DE LA
DIRECCION MUNICIPAL
DE GESTION INTEGRAL
DEL
RIESGO DE DESATRE**



MUNICIPALIDAD DE MELCHOR DE MENCOS, PETÉN

02 AL 06 DE ENERO 2023

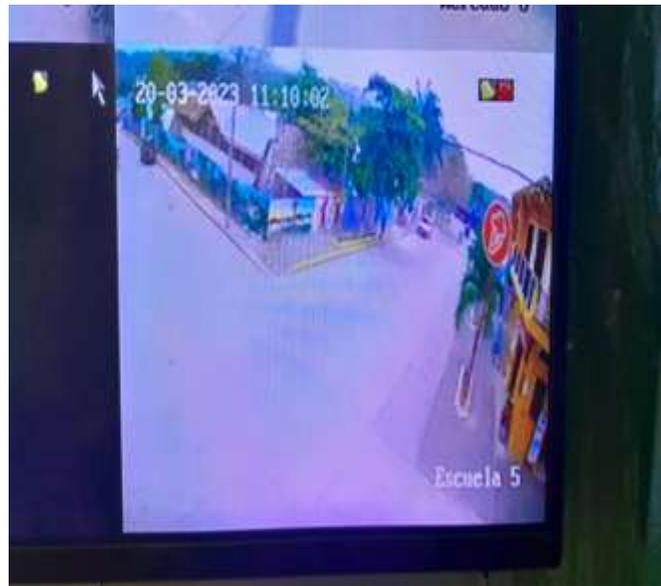
- Reunión con personas de la Tercera Edad e Indigentes por las inclemencias del Fuerte Frio y así apoyarlos con Ponchos o Frazadas.
- Se socializo con comerciantes para pedirles apoyo con Ropa adecuada para Frio.
- Se solicitó apoyo a personal de Campo para limpiar diferentes calles del Área Central ya que por motivo de los cohetillos quedo mucha basura.
- Se convocó a un grupo de mujeres que tengas hijos en estado de desnutrición.
- Se formuló un tren de aseó en la Escuela de Barrio Juda.





16 AL 20 DE ENERO 2023

- Capacitación sobre Incendios impartida por Acofop.
- Se entregó víveres a diferentes personas de diferentes Barrios.
- Tren de Aseo en calle del Comercio.
- Se apoyó a Monitoreo.
- Se gestionó 2 boletos en Transporte Fuente del Norte para retorno de 2 inmigrantes hacia el Salvador.
- Se nos convocó para Aldea Grano de Oro para verificar un Paso de Agua en Riesgo.





23 AL 27 DE ENERO 2023

- Se donaron víveres a personas la Tercer Edad.
- Se gestionó y dono Pilas de Cemento a personas de Bajos Recursos Económicos.
- Se apoyó en dar información para Ministerio Publica en Oficina de Monitoreo.
- Se sostuvo reunión con CONRED.
- Asistimos a la Reunión de COMUDE.





30 y 31 DE ENERO Y 01 A 03 DE FEBRERO 2023

- Apoyamos con Monitoreo.
- Capacitación Nexo entre Inmigrantes y Cambio Climático.
- Capacitación Presencial en La Casa de Lago Flores, Peten CIF.
- Reunión de Empresarios convocado por la Oficina de Turismo.
- Nos reunimos con las 8 personas de Campo que nos apoyen como Bomberos Forestales.





06 A 10 DE FEBRERO 2023

- Se apoyó a personas de Bajo Recursos con Colchonetas.
- Se apoyó a Grupo de Personas de Flores Chiquibul que salieron Beneficiados con Q. 1000.00 por parte del MAGA.
- Fue recibida una Solicitud para Elaborar un Tren de Aseo alrededor del Estadio Olímpico.
- No reunimos con MAGA para brindarle apoyo a personas del Área Rural con Hortalizas.
- Se apoyó a Familia con Láminas.





13 A 17 DE FEBRERO 2023

- Se gestionó apoyo para Niña que se quemó con agua de Nixtamal.
- Se donaron 3 Catres a Ancianitos de la Tercera Edad.
- Se apoyó al Auxilio de Monitoreo.
- Salimos a Campo a dar Mantenimiento a las 12 Cámaras de Monitoreo.
- Se apoyó con Víveres a Personas de Barrio Santa Cruz.





20 A 24 DE FEBRERO 2023

- Capacitación Virtual con CONRED.
- Reunión con COMUDE.
- Convoca a Reunión en Barrio Mirador y Porvenir.
- Se socializo cuáles son los Barrios más afectados por Fuertes Lluvias.
- Se socializo con CONRED cuáles son los puntos de Campamento y Puestos de Control.
- Se reunió con encargado o Representantes de los puntos de Socorro.





27 y 28 FEBRERO AL 01 Y 03 DE MARZO 2023

- Se convocó a Reunión para la Actualización de CONRED y Conformación de la Coordinación CINAPRESE.
- Se nos fue convocado a una reunión en Barrio El Porvenir para Identificar una Parcela que año a año queman sin hacer Ronda.
- Se convocó a una Reunión por parte de la DMGIRD para Coordinación de los Puestos de Control para los días festivos de Semana Santa.
- Se apoyó a la Oficina de Control y Vigilancia.
- Se trabajó en Campo verificando las 2 cámaras del Chiclero.



PROYECTO	ACTIVIDAD	FECHA	ESTADO	RESPONSABLE	COORDINADOR	MONITOREO	SEGUIMIENTO	OTROS
CONTRATO DE SERVICIOS	REUNION	27/02/2023	✓	...	...	...	...	...
CONTRATO DE SERVICIOS	REUNION	28/02/2023	✓	...	...	...	...	...
CONTRATO DE SERVICIOS	REUNION	01/03/2023	✓	...	...	...	...	...
CONTRATO DE SERVICIOS	REUNION	03/03/2023	✓	...	...	...	...	...
CONTRATO DE SERVICIOS	REUNION	01/03/2023	✓	...	...	...	...	...
CONTRATO DE SERVICIOS	REUNION	03/03/2023	✓	...	...	...	...	...
CONTRATO DE SERVICIOS	REUNION	01/03/2023	✓	...	...	...	...	...
CONTRATO DE SERVICIOS	REUNION	03/03/2023	✓	...	...	...	...	...
CONTRATO DE SERVICIOS	REUNION	01/03/2023	✓	...	...	...	...	...
CONTRATO DE SERVICIOS	REUNION	03/03/2023	✓	...	...	...	...	...



06 AL 10 DE MARZO 2023

- Se giró una convocatoria para la actualización del Plan Nacional de Respuestas.
- Se donó Bolsa de Víveres a Personas de la Tercera Edad a diferentes Aldeas.
- Se dio por Finalizadas las 3 Viviendas por la DMGIRD.
- Se apoyó a Oficina de Monitoreo.
- Se acompañó a la Oficina de Turismo al Sitio Arqueológico La Blanca.





13 AL 17 DE MARZO 2023

- Acompañamos a la Oficina de Turismo al Sitio Arqueológico El Naranjo acompañados por Influencer de TIKTOK.
- Se fue a campo a Monitorear 2 parcelas en Caserío Santa Rosa La Zarca.
- Se apoyó en la Caminata del Día de la Mujer repartiendo Agua.
- Se apoyó con Filtros de Agua para personas de escasos recursos.
- Se apoyó a una Familia con Colchonetas.





20 AL 24 DE MARZO 2023

- Se sostuvo una Reunión en el Área Central con Lic. Fernando Pineda Burgos para solicitarle 4 chalecos para Temporada de Semana Santa.
- Se sostuvo una Reunión con Autoridades Civiles y Militares con vísperas a la Semana Mayor.
- Fuimos a verificar a Caserío Flores del Chiquibul por 2 días.
- Apoyamos en Cámaras con información requerida por Ministerio Publico.
- Reunión de COMUDE.





27 AL 31 DE MARZO 2023

- Fuimos convocados al Área Central a recibir el Taller del PNR.
- Capacitación sobre Control y Vigilancia de SE-CONRED.
- Se solicitó apoyo al Ejército para sacar los restos de árboles que están debajo del Puente del Municipio.
- Se apoyó a personas de escasos recursos de diferentes Barrios con donación de Tierra.
- Se realiza monitoreo para verificar y combatir el incendio en Caserío La Rejoja.





03 AL 14 DE ABRIL 2023

- Se apoyó con sofocar un incendio en Barrio las Flores fueron afectadas 2 Familias.
- Se apoyó con resguardar las Alfombras de Semana Santa.
- Se monitoreo los 4 Balnearios que son Salpet, Cruzadero, Orillas de Rio Mopan y Camalote.
- Se pasó información de la Oficina Monitoreo hacia Ministerio Publico.
- Se solicitó apoyo para levantado de Aserrín de las Alfombras hechas por el día Festivo.





17 AL 21 DE ABRIL 2023

- Se solicitó apoyo para las personas que perdieron todo en el Incendio de Barrio las Flores.
- Se elaboró el EDAN para las 2 familias afectadas.
- Se sofocó incendio Camino al Arenal.
- Se sofocó incendio en Barrio El Arroyito en el Línea de Adyacencia Guatemala y Belice.
- Se apoyó en Oficina de Monitoreo.





24 AL 28 DE ABRIL 2023

- Llenado de Boleta AGRIP.
- Sofocación de Incendio en Basurero Municipal Melchor.
- Reunión con Bomberos Forestales de la Municipalidad.
- Se sostuvo una Reunión con los Encargados de Oficina Forestal DIGAM y Turismo respecto a Incendios Forestales.
- Se nos convocó a una Reunión Virtual sobre Incendios Forestales.





01 AL 05 DE MAYO 2023

- Apoyo a Oficina de Monitoreo.
- Se trasladó apoyo hacia las 2 Familias afectadas por el Incendio a su vivienda en Barrio Las Flores.
- Se sofocó incendio en Barrio La Línea.
- Se formó comisión para apoyar Caserío Santa Rosa La Zarca a un nacimiento de Agua.
- Llenado de Boleta AGRIP.



08 AL 12 DE MAYO 2023

- Se sofocó incendio en Caserío Grano de Oro.
- Se apoyó con víveres a personas de escasos recursos.
- Se hizo una evaluación a Familias de bajos recursos.
- Se donó 3 colchones a 3 niños de bajos recursos de Caserío Santa Rosa La Zarca solicitado por Catedráticos de Escuela.
- Se apoyó con tren de aseo en Caserío Santa Rosa La Zarca.





15 AL 19 DE MAYO 2023

- Apoyo y Verificación de Cámaras por parte de Oficina de Monitoreo.
- Donación de Calzado para Niños de Caserío Santa Rosa La Zarca.
- Se ofreció una Charla sobre Desnutrición en Salón de Vidrio.
- Se compartió un Almuerzo con Señoras de Caserío la Rejoya por motivo del Mes de la Madre.
- Llenado de Boletas AGRIP.





22 AL 26 DE MAYO 2023

- Se donó víveres de Personas de la Tercera Edad área Urbana.

- Llenado de Boleta AGRIP.

- Se apoyó con Láminas a personas que sufrieron por Fuertes Vientos que afectaron a Melchor.

- Reunión de COMUDE.

- Se sostuvo Reunión con la Mesa Técnica de CONRED.





29 AL 31 DE MAYO - 01 AL 02 DE JUNIO 2023

- Sostuvimos una Reunión con Personas del Barrio El Porvenir tratando de Coordinar la COMRED.
- Estuvimos presentes en la SIF Municipal.
- Elaboramos Boleta AGRIP.
- Elaboramos EDAN.
- Apoyo a Oficina Monitoreo.





05 AL 09 DE JUNIO 2023

- Se dio a conocer a personas de diferentes Aldeas sobre los Incendios Forestales.
- Apoyo con entrega de volantes en diferentes puntos estratégicos.
- Se sofocó incendio en la Entrada del Basurero Municipal.
- Se brindó Información al Ministerio Publico en la Oficina de Monitoreo.
- Se participó en una Capacitación Virtual sobre Riesgos y Desastres.





12 AL 16 DE JUNIO 2023

- Se sostuvo una Reunión con CONRED por fenómenos del Niño.
- Se realizó un tren de aseo para desagüe para drenaje.
- Se donaron filtros de agua a personas de la Tercera Edad.
- Apoyo a Oficina de Monitoreo.
- Se solicitó apoyo a los Compañeros de Campo a tren de aseo en Calle del Comercio.





19 AL 23 DE JUNIO 2023

- Se nos convocó a una Reunión en el Área Central sobre Fenómeno del Niño.
- Donación de Pila a Familia de Escasos Recursos.
- Incendio en San Antonio Yaltutu.
- Se percibió apoyo por parte de CONRED para personas que fueron afectadas por los Fuertes Vientos que azotaron el Municipio.
- Apoyo a Oficina de Monitoreo.





26 AL 30 DE JUNIO 2023

- Apoyo con Colchonetas a Personas afectadas con los Fuertes Vientos dentro del Municipio.
- Llenado de Boleta de EDAN.
- Se armó la comisión para verificar las viviendas afectadas por los Fuertes Vientos.
- Se convocó a personas del Barrio El Mirador para fortalecer la COMRED.
- Se realizó viaje a FONPETROL a recoger donación de Combustible.





INFORME DEL ALMACEN MUNICIPAL



La unidad de Almacén Municipal, realiza la entrega de informe de los Bienes, Materiales y Suministros.

Entregado a las diferentes dependencias municipales, por medio de una solicitud previamente girada a la unidad de almacén. Por las siguientes personas: Director de dependencia, Encargado o Coordinador, con la autorización del Alcalde Municipal.

A continuación enlisto a detalle las Dependencias a las cuales se les realiza la entrega por medio del documento antes descrito.

**MARNE RAMIREZ
E.C. DE ALMACEN MUNICIPAL**



DAFIM

Paquetes de agua cielo 375ml
Paquetes de agua cielo 625ml
Cajas de cola lata 355ml
Cajas de naranja lata 355ml
Cajas de uva lata 355ml
Toner TK-3102 FOR KIOCERA

ESCUELA MUNICIPAL BILINGÜE INTERCULTURAL

Galones de cloro Magia Blanca
Galones de desinfectante Magia Blanca
Bolsas de detergente en polvo
Limpia vidrio
Escobas grandes
Palanganas
Toallas para trapeador
Cepillos para baño con base plástica
Almohadillas de madera
Marcadores para formica con bote

VEHICULOS

Caja de velocidades para TOYOTA 22R4X4 usada
Llanta nueva SUNFUL
Llanta nueva FIRESTONE
SEAL kit BUCKET
Reparación del camión pipa HINO juego de kin pines completo
Cubetas de aceite URSA 25w60
HONDA bomba de agua WL30XH
Cojinetes para bufa
Retenedores de rueda
Abrazaderas
Libras de grasa
Brazo tensor de camión
Llanta 11-24.5 DS
Llanta 1951214



OFICINA DEL AGUA

Tubos pvc de 1"
Reducidor de 1 1/2x1"
Llave de paso de 2" bronce
Bomba 1HP BERKELEY 115/230V
Codo liso 1"x90 pvc
Adaptador macho 1" pvc
Válvulas de esfera 1 GENEBRE
Codo liso 1x45 pvc
Rollo de cinta teflón 1"
Tubo 1/2 pvc 325 psi
Tubo 2 pvc 160 psi
Tubo 3 pvc 160 psi
Tubo 4 pvc 250 psi
Codo liso 1/2 x90 pvc
Tapon liso 1/2 pvc
Adaptador macho 1/2 pvc
Adaptador hembra de 1/2 pvc
TEE lisa 1/2 pvc
Unión lisa 1/2 pvc
Tubo 1 pvc 160 psi
Codo liso 1x90 pvc
TEE lisa 3/4x90 pvc
Galon de pegamento TANGIT
Sierra sanflex ordinaria
Rollo de teflón de 1/2
Codo liso 1-1/2x90 pvc
Llanta 300x17H.R.D.
Llanta 2.75x17 H.R.D.
Llanta 110/90/16 H.R.D.
Llanta 2.75x18 H.R.D.
Flotador pvc para tanque
Manguera de abasto
Bolsa de accesorios conflex sencilla
Cheque horizontal med. De bronce
Chorro zinc
Reducidor 3x1 1/2 pvc
Válvula de bola lisa 1/2 pvc kuval
Reducidor 2x1/2 pvc
Reducidor 3x1 pvc
Tubo de 1" pvc
Válvula de compuerta ARCO 3



DIRECCION DE SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES

Bombillas de 40 watts para alumbrado público
Metros de cable triplex
Plafoneras
Bases para fotocelda EAGLE
Fotoceldas multivoltajes
Cintas de aislar 3M
Tornillos busca rosca 1"
Pintura en aerosol color negro
Set de accesorios para sanitario
Set de accesorios para lavamanos
Llaves para lavamanos
Teflón
Cuarto de pegamento TANGIT
Silicone
Escobas
Rastrillos de metal
Palas cuadrados
12 azadones
Machetes
Cuchillos para chapeadora
Cajas de lima
Rollo de hilo para chapeadora
Chapa Yale
Litro de aceite 2.1
Lámparas para alumbrado
Bombillas led de 15 watts
Metros de cable triplex No.6
Metros de cable paralelo No12
Lámpara tipo canasta c/bombilla led 40w DL lighth tec
Brazo galvanizado o/lámpara tipo canasta con abrazadera
Cintas súper 33t 3/4x66
Cable triplex No.6 patella
Cable triplex No.2
Tubos de concreto de 10p



COORDINADOR DE PROYECTOS MUNICIPALES

Tubos de concreto para drenaje de 1 metro de largo por 18 pulgadas de diámetro
Por 2 pulgadas de grueso
Metros cúbicos de pedrín
Metros cúbicos de arena
Bolsas de cemento
Libras de clavo 3"

COMISION DE DEPORTE

Trofeos medianos para futbol
Trofeos medianos para carreras de cintas
Trofeos grandes para futbol

AREA DE LIMPIEZA EDIFICIO MUNICIPAL

Basureros medianos
Extensión eléctrica
Alcohol gel pequeño
Yardas de naylo negro
Costales grande
Cajas de guantes
Extensión eléctrica 4m
Escobas
Trapeadores
Limpia vidrio
Cepillo para ropa aromatizante para vidrio
Toallas felpa
Galones de desinfectantes Magia Blanca
Pana de jabón para lavar trastes
Bolsa Blanca Nieves 5kg
Bote de café INCASA grande
Galones de cloro Magia Blanca
Cajas de bolsas para basura



SUMINISTROS PARA LAS OFICINAS DEL EDIFICIO MUNICIPAL

Archivadores Leitz tamaño oficina
Botes de tinta Epson
Posit multicolor
Engrapadoras grandes
Marcador resaltador
Cajas de grapas 5000pzc
Cajas de lapiceros PILOT
Cajas de lápiz
Cuenta fácil
Tijeras grandes
Folder manila tamaño carta
Folder manila tamaño oficina
Sobres manila extra oficina
Botes de silicona líquido grande
Selladores tape grande 200mt
Pares de batería AA
Pares de batería AAA
Marcadores para pizarra
Garrafrones con agua purificada
Resmas papel bond t/carta
Resmas papel bond t/oficina
Tarjetas cuenta corriente en opalina oficina
Fechador automático servicios públicos
Sello tipo personal coordinador servicios públicos
Sello tipo personal junta de cotización
Hojas lino tamaño carta
Hojas lino tamaño oficina
Sello base de madera pagado para fondo Rotativo
Sello base de madera Recibido Encargado de fondo Rotativo

OFICINA DE LA MUJER

Lauril 1kg
Cloruro de sodio 0.5kg
Downy 2oz
Bicarbonato de sodio 250g
Desengrasante con aroma
Cloruro de sodio 150f
Aroma chicle
Base de lavamanos 550g
Lauril 375g
Dove 1oz
Amida de coco 75g
Betaina de coco 130g
Suavizante 4zo
Bcare 939
Alcohol cetílico 878g
Cloruro de cetrimonio
Aroma fijador 3oz
Base de desinfectante 1 gal



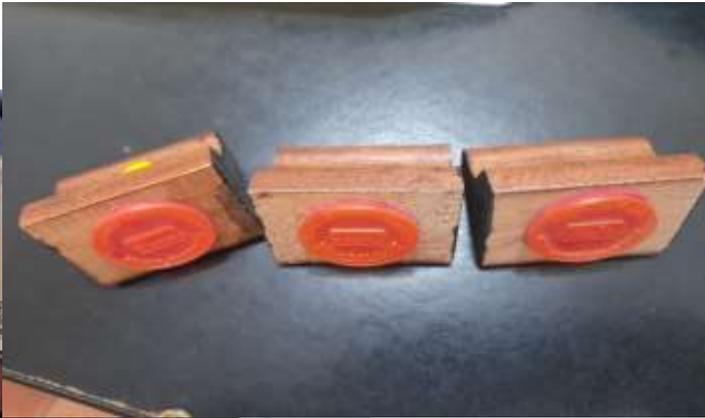
Manzana canela

COCODES

Sellos base de madera para COCODE y Alcalde Auxiliar
Sello base de madera COCODE Caserio Nuevo Paraíso
Sello base de madera Alcalde Auxiliar Caserio Nuevo Nacimiento Paraíso
Sello base de madera COCODE Barrio Jerusalén
Sello base de madera Alcalde Auxiliar Barrio Jerusalén



















**Escuela Municipal Bilingüe Intercultural
e Instituto Municipal de Educación Media**

Bo. El Arroyito, Melchor de Mencos, Departamento de Petén

Información de Establecimiento	
Nivel Educativo	Código
Pre – Primaria	17 – 11– 3728 – 42
Primaria	17 – 11 – 2847 – 43
Básico	17 – 11 – 2847 – 43

Personal del Centro Educativo		
No.	Nombre	Cargo
1	Marlon Josué Salazar Sandoval	Director Administrativo del Centro Educativo
Nivel de Pre – Primaria		
2	Alcira Suley Orellana Lara	Docente
3	Edna Natalia Chan García	Docente
Nivel Primaria		
4	Sthephannie Angelita Isabel Díaz Rodríguez	Docente
5	Elisa Maribel Ixcolín Gómez	Docente
6	Jorge Luis Garcia Balona	Docente
7	Maybelín Rucely Ortíz Lémus	Docente
Nivel Básico		
8	Heber Eliel Esquivel Cruz	Docente
9	Franklin Naun Almazan Escobedo	Docente
10	Elder Adimir Orrego Gutierrez	Docente
Personal de Limpieza		
11	Maria Adela Quiñonez Orellana	Encargada



Actividades realizadas durante el Ciclo Escolar 2,023

Toma de posesión del Centro Educativo que corresponden al personal del reglón presupuestario 029, realizando actividades operativas; como la preparación de aulas, ornato e infraestructura del centro educativo con el fin de estar preparados para el inicio de clases, Ciclo Escolar 2023.



- ✚ Reanudación de las inscripciones en los tres niveles educativos: Pre – primaria, Primaria y Básico.
- ✚ Apertura del Sistema de Registro Educativo, SIRE.
- ✚ Reunión de padres de familia e inicio de clases en los tres niveles educativos (lunes, 16 de enero del año 2023).





✚ Inicio del proyecto educativo “Huerto Escolar”; a cargo de los estudiantes de tercer grado de básico.





- ✚ Actividades prácticas implementadas en el área de emprendimiento. Con el aumento de la población estudiantil en el nivel medio, fue necesario la construcción de escritorios y a la vez la restauración de los mismos. Para ello, los estudiantes de Primero y Segundo Básico fueron los encargados de realizar el diagnóstico de los escritorios a restaurar y con la ayuda de los docentes y Cristian Martínez en la soldadura, fue posible el éxito de la actividad realizada.





Procedimientos de la actividad:



1. Clasificación de escritorios.
2. Se quitó lo malo de cada pupitre.
3. Construcción de paletas y recostaderos.
4. Construcción de escritorios para niños zurdos.
5. Instalación de paletas y recostaderos.
6. Se trasladan al taller de soldadura si fuese necesario.
7. Listos para pintura.



- ✚ Proyecto implementado por la comisión de Cultura y Deporte. Consta de la instalación de porterías para la creación de un campo de futbol dentro de las instalaciones educativas realizada por los estudiantes del nivel básico; mismo que será de beneficio para todos los estudiantes en los diferentes niveles educativos y en el area de educación fisica.





- ✚ Con el objetivo de salvaguardar los recursos naturales del municipio de Melchor de Mencos, la Dirección de Gestión Ambiental Municipal, personal del Ministerio de Medio ambiente y Recursos Naturales y personal de Gobernación, impartieron charlas de concientización sobre la importancia de la gestión de residuos y desechos sólidos, a estudiantes de la Escuela Municipal Bilingüe Intercultural de Barrio El Arroyito.





✚ En el Centro de Producción de pilones de hortalizas de Melchor de Mencos, Petén, técnicos del MAGA en coordinación con la municipalidad, realizaron una capacitación a un grupo de estudiantes de Nivel Medio de la Escuela Municipal Bilingüe Intercultural, sobre el proceso de maquilación para la producción de pilones de hortalizas de las especies de chile habanero, chile jalapeño, chile pimiento y tomate. Esto con el objetivo de brindar a los jóvenes conocimientos generales sobre la producción y hortalizas.





Presentación de avances del Huerto Escolar. Creación de surcos y tratado de la tierra.





Educación Física y Comisión de Deporte





- ✚ En Melchor de Mencos, Petén. El equipo de Hogar Rural de Extensión del MAGA, trabaja para impulsar el desarrollo y los emprendimientos locales. En el Instituto Municipal de Educación Media, los jóvenes talentos participaron en una capacitación sobre la elaboración artesanal de jabones de avena.





Entrega de donación de implementos para la clase de Educación física en todos los niveles educativos de nuestra casa de estudio por parte de la Secretaria de Obras Sociales de la Esposa del Alcalde y la Oficina Municipal para la Protección de la Niñez y Adolescencia y Juventud.





✚ Actividad: Cuidemos El Agua. El 22 de marzo; Día mundial del AGUA.





✚ Presentación de la Actividad de Gastronomía.







Presentación de avances del Huerto Escolar. Siembra de Chile Habanero, Chile Pimiento, Acelga y Tómate.





✚ Cosecha y venta de la Acelga por parte de los estudiantes de segundo grado del nivel medio. Al finalizar la actividad se obtuvo una ganancia de Q. 185.50. Con ello se compró fertilizante para el cuidado de las otras plantas.





✚ Actividades cívicas y culturales.





✚ Comisión de evaluaciones. se encargaba de revisar evaluaciones antes de impartirlas, supervisar durante el periodo de evaluaciones y el calificado de los mismos al final durante los cuatro bimestres del ciclo educativo 2023.







✚ Proceso final de Huerto Escolar: por último, se construyeron los cajones para el aprovechamiento de la tierra y los espacios para la siembra. También se puede observar el riego de piedrín por el paso de riego a las plantas y gracias a Dios el fruto del trabajo de cada uno de los estudiantes y docentes que formaron parte de este magnífico proyecto de enseñanza y aprendizaje llevado a la práctica.





- Acto de Clausura en los tres niveles educativos de nuestra casa de estudio 2023. Llevado a cabo en el restaurante y bar Coco Palm, Bo. El Centro.







Informe de Labores del Centro de Monitoreo.

Servicios a la población.

- . Proporcionar información al Ministerio Público.
- . Alinearse a los objetivos, dimensiones y ejes establecidas por la política nacional de prevención de la violación y el delito, de la seguridad ciudadana y convivencia pacífica.
- . Alinearse a los objetivos del modelo policial de seguridad integral comunitaria.
- . Alinearse a los objetivos municipales relacionados a la prevención de la violencia y seguridad ciudadana.
- . Proporcionar a los ciudadanos un elemento auxiliar de seguridad en los puntos donde se realizó el monitoreo.
- . Ayudar a las unidades policiales para persecución y operativo que realicen.
- . Apoyar en la prevención del delito en las áreas monitoreadas.
- . Y otras necesidades que los vecinos y autoridades identifiquen.

Informe de accidentes año 2,023 Solicitado por el Ministerio Público.

Descripción	Oficio	Cámara	Ubicación de cámara	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Robo de Perro Raza Pug	MP-275-2023-59	9	Por Génesis empresarial	13					
Se incendió una Motocicleta de Dama	MP-275-2023-76	4	Barrio. El centro frente de la municipalidad.		08				
Por robo de una motocicleta	MP-275-2023-75	10	Barrio. El centro frente al chiclero			18			
Secuestro de dama	MP-275-2023-75	4	Barrio. El centro frente de la municipalidad					18	
Robo de una motocicleta color rojo	MP-275-2023-181	4	Barrio. El centro frente de la municipalidad					24	

Informe de accidentes Año 2,023 que se tiene en CM.

Descripción	Oficio	Cámara	Ubicación de cámara	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
-------------	--------	--------	---------------------	-------	--------	------------	---------	-----------	-----------



Microbús colisiona con la Parte Trasera de Camión Repartidor de Verduras.		7	Barrio. El centro esquina del mercado.	22					
Motocicleta atropella niño en bicicleta		4	Barrio. El centro frente de la municipalidad.		30				
Colisión de motocicleta ebrio con Taxista mal parqueado		7	Barrio. El centro esquina del mercado.			15			
Hombre tachando y/o rayando el mural que se encuentra en la escuela el centro		5	Bro. El centro frente a Escuela Urbana Mixta.				04		
Hombre machetea a una Mujer		10	Barrio. El centro frente al chiclero						02



CONCLUSION

- De acuerdo con la información recopilada la memoria de labores que se presenta en el año 2023, indica que las actividades realizadas equivalen a un 80%.
- Las distintas oficinas no presentaron información detalladas que guie u oriente al lector a la comprensión de las actividades que realizan debido a que su enfoque fue incluíd fotos delos eventos realizadas.



RECOMENDACIONES

- Que los responsables de recopilar la información para su posible redacción de la memoria de labores le presten la atención debida y se instruya adecuadamente a los encargado de las distintas oficinas, sobre la información que esta debe contener para evitar inconvenientes al momento de ingresar los datos a un solo archivo.
- Que se brinde capacitaciones a los directores de las distintas oficinas para que se elaboren la memoria de labores de acuerdo con los que se elabore la memoria de labores de acuerdo con los requisitos establecidos y de forma profesional.
- Que todas las oficinas envíen la información en el tiempo establecido, para que el trabajo de ordenar los datos se realice con mayor facilidad.
- Que las actividades que realice cada oficina anualmente trasladen un resumen que contengan información verídica y relevante.
- Que los encargados propongan estrategias que ayuden a obtener los datos delas oficinas para plasmar la memoria de labores y lograr el 100%.
- Que se dispongan el tiempo necesario para la redacción dela memoria de labores.